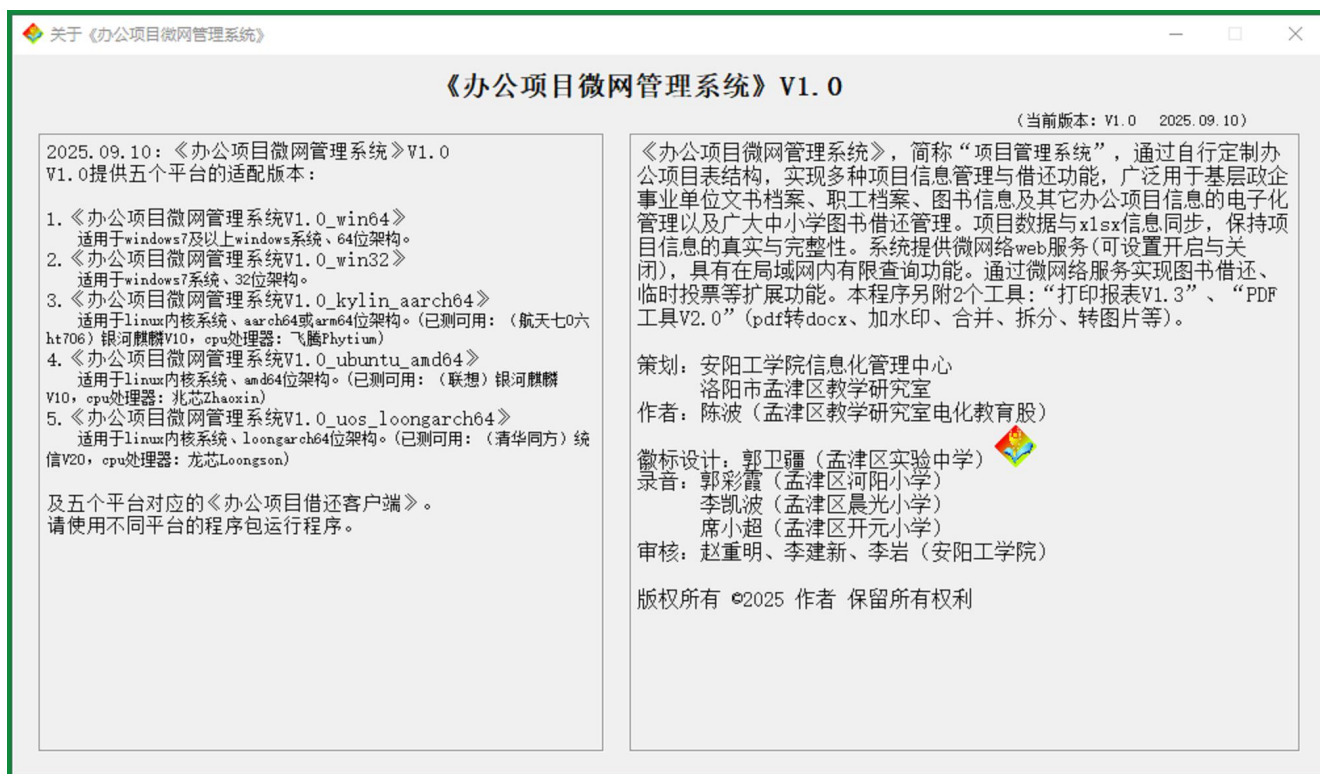


# 《办公项目微网管理系统》V1.0（20250910）

## 基础功能使用教程



《办公项目微网管理系统》，简称“项目管理系统”，通过自行定制办公项目表结构，实现多种项目信息管理与借还功能，广泛用于文书档案、职工档案、图书信息及其它办公类项目信息的电子化管理。系统数据与xlsx信息同步，保持项目信息的真实与完整性。系统提供微网络web服务，具有在局域网内有限查询功能。通过微网络服务实现图书借还、临时投票等扩展功能。本程序另附属2个工具：“打印报表V1.3”、“PDF工具V2.0”(pdf转docx、加水印、合并、拆分、转图片等)。

本程序由安阳工学院信息化管理中心、洛阳市孟津区教学研究室策划，孟津区教研室电教股陈波老师编写完成。是继《信息校验和数据处理程序V6.0》之后打造的又一办公力作。2025年3月完成基础功能的C#语言版本(仅能运行于windows平台)。为适应国产平台的运行需求，使用python语言重构重写，2025

年9月正式推出V1.0版，提供《办公项目微网管理系统V1.0》\_win64、\_win32、\_kylin\_arm64、\_ubuntu\_amd64、\_uos\_loongarch64等CPU架构平台的五个版本，广泛运行于windows7（64位/32位）及以上、银河麒麟V10（arm64/amd64架构）、统信V20（loongarch64架构）等平台上（其它基于linux的平台一般均能运行，请使用不同CPU架构平台的程序包自行测试）。开发编写过程中得到了安阳工学院赵重明、李建新、李岩，孟津区教体局贾晓瑞、杨亚军、李兆锋、姚巧萍、杨军伟、朱青青、卢希等老师的大力协助，尤其得到了DS对话(DeepSeek-Chat, <https://chat.deepseek.com>)的细致指导，一并感谢！

本程序所称办公项目是多种名称的统称，当一条项目是一份文书档案时，系统就是“文书档案管理系统”；是一条职工信息时，就是“人事档案管理系统”；是一条定期上传的工资信息时，就是“工资信息查询系统”；是一条固定物品信息时，就是“物品管理系统”；是一条平时整理的档案或业务材料时，就是“业务材料管理系统”；是一条图书信息时，是“图书信息管理系统”（V1.0正式版增加的借还功能，完整地实现了原《菁园图书管理系统(指纹版)》V3.1的设计思想和功能）等等。

在开发期间，作者参与了孟津区教体局对各校领导班子的调研工作，亲历对大量评价表、推荐表的繁琐统计，极其费时费力，因此，作者利用本程序中已有的用户管理和微网(web)服务功能，经过复杂的逻辑设计，开发了“临时投票”功能，具有网络安全、信息隐私、投票便利、即时统计、范围可大可小、投票结果防伪保真等优点，为平时人事考核或小范围网络调查工作带来极大的方便。

对于“工资信息查询系统”、“图书借还”、“临时投票”等含个人敏感信息的网络使用，本程序在用户中添加了“读者”角色，通过对读者设置不同权限，

可以使“读者仅能查询本人信息，不能查询他人信息”、可以使读者借还图书、可以使读者以隐私方式参与网络投票等。

**声明：**

本程序仅提供办公项目的工具化操作，不对项目使用的合规合法性以及结果负责。请在使用本程序前认真评估风险！可能的风险如下：

1. 使用结果是否合规，比如临时投票结果是否可以作为合法的依据；联接互联网是否合规（建议仅在局域网内使用），等。

2. 数据库信息是否完整、遭失窃、被攻击；账号是不是存在盗用风险；等。

请严格保护本程序运行的计算机的使用安全，不轻易被他人使用。依法依规处理涉密信息。等等。

**基础功能：**本程序通过**定制项目表结构**，实现多种信息管理，如文书档案、人事档案、其它案卷类信息的电子化管理。系统数据与 xlsx 信息同步，保持信息的真实性与完整性。系统采用“桌面+微网服务”结构（微网络服务可设置开启与关闭），桌面端管理用户、卷库、项目等全部功能，使用 8 种方式进行检索，具有文件链接查看功能，web 端(浏览器)在局域网内实现有限查询功能。

手机（或其它终端）网页端的访问。手机如果已连接外网且与服务器同网段，一般使用微信扫描“登录”界面中的二维码或直接在浏览器地址栏输入地址进入。如果手机仅与服务器同网段且无外网连接，微信扫码是不能使用的，除直接输入地址外，还可以使用相机拍摄（有的相机直接识别）二维码，识别图中二维码进入网页。

已连 wifi，但无互联网，直接在浏览器地址栏输入地址进行访问：

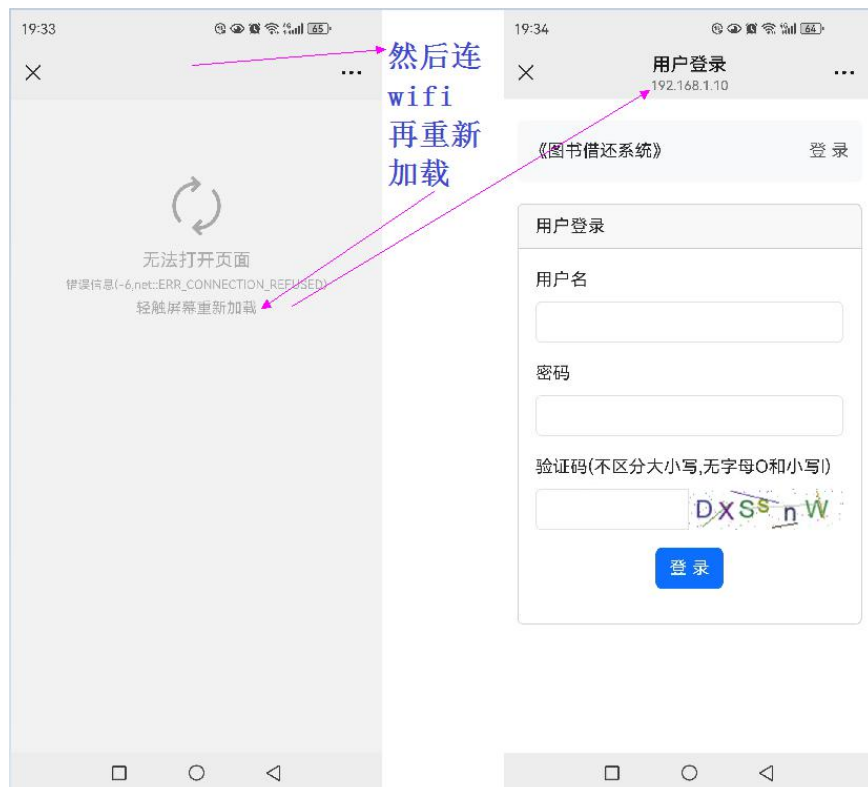


已连 wifi，但无互联网，使用相机拍摄（有的相机直接识别）二维码，识别图中二维码进入网页：





**手机访问网页端技巧：**未断网时使用微信或扫码软件扫描二维码，由于此时手机与本程序服务器不在同一网络，手机出现无法访问的页面提示，保持此页面不关闭，然后连接 wifi（一般无互联网），回到刚才页面，重新加载该页面即可。



### 扩展功能：

1、**借还功能**采用 C/S（C 客户端/S 服务器-本机桌面程序）架构，使用最简单有线或无线组网即可，提供 C 客户端程序（它机），对于借还量较少的情况，可以不使用 C 端程序，本机桌面程序已自带借还功能。

2、**临时投票**采用 B/S（B 浏览器/S 服务器-本机桌面程序）架构，需要有足够连接手机（或其它终端）数量的无线组网，可参考临时组网建议。

### 两大工具：

1、**打印报表（证件打印）**：《基于 docx 模板的打印报表工具 V1.3》，其 V1.0 原为《信息校验和数据处理程序 V6.0》中的附属工具之一。V1.1 采用分段生成的方式，增加了每 N 页输出一个 docx 结果文件。V1.2 尝试多线程提高生成速度，

未达预期效果，废弃。V1.3 主要是新增条形码、二维码、无图替换功能，配合本程序，打印各种证件（如借阅证等）。

2、PDF 工具：《PDF 文件拆分、合并及转换工具 V2.0》，其 V1.0 原为《信息校验和数据处理程序 V6.0》中的附属工具之一。V2.0 去除了“图片转 pdf”功能，增加了“pdf 添加水印”功能。V2.0 有 5 个功能：PDF 文件转 DOCX、PDF 文件添加水印、PDF 文件合并、PDF 文件重组或拆分、PDF 文件转图片。

本程序 V1.0 正式版删除了测试版中的“验证”和“筛选统计”选项卡，如有此需求的可以下载使用《信息校验和数据处理程序 V6.0》。

关于《信息校验和数据处理程序》

《信息校验和数据处理程序》

(当前版本: V6.0 2024.11)

2022年08月: 《学生资助身份验证程序》V1.0

2023年03月: 《学生资助采集信息验证程序》V2.0

2023年04月: V2.1

2023年04月: V2.2

2023年08月: 《河南省学生资助采集信息校验系统》V3.0

2023年08月: V3.1 V3.1.1 V3.1.2

2023年11月: V3.2

2023年12月: V3.3

2024年03月: 《河南省学生信息校验系统(表格助理小工具)》V4.0

2024年04月: 《河南省学生信息校验系统(表格助理小工具)》V5.0

2024年07月: 《电子表格数据校验和处理程序》V6.0(测试版)

2024年10月: 《信息校验和数据处理程序》V6.0(征求意见稿)

2024年11月: 《信息校验和数据处理程序》V6.0

V6.0支持多平台:Win7及以上Windows(32位和64位)、Linux 64位(如: 统信、麒麟等), 请使用不同平台的安装包进行安装使用。

简称“校验程序”, 俗称“孟津小程序”, 是电子表格程序(如Excel或WPS表格等)的辅助工具, 主要用于电子表格的信息校验、数据统计处理、修改修正等。

1、查重功能: 对任意项目查重。

2、验证功能: 快捷验证、一般验证、筛选统计验证、多列验证。

3、校正功能: 去重、批量清除空格、替换指定字符、直接修改信息、信息补充、公式、函数、py插件代码等。

4、输出功能: 输出错误提示、按指定模板结构导出xlsx。

5、合并功能: 多个表格文件数据合并。

6、拆分功能: (依据筛选统计结果)保存多个xlsx。

7、表格基本操作: 新建表、移动增删行列数据。

8、筛选统计: 强大的数据筛选统计能力。

9、两表查找: 查找不同、模拟VLOOKUP函数并加强功能。

10、办公工具: 格式公文、打印报表、PDF文件管理。

策划:  
河南省学生资助中心  
洛阳市学生资助和健康管理中心  
孟津区学生资助和健康管理中心

作者: 陈波(孟津区教研室电教股)

徽标设计: 郭卫疆(孟津区实验中学)

版权所有 ©2022 作者 保留所有权利

《信息校验和数据处理程序 V6.0》(提供 5 种架构平台的版本供选用)下载地址:

<https://lyjyj.ly.gov.cn/2025/01-10/501677.html>

也可以搜索并进入“洛阳市教育局”官网—教育专题—学生资助—“数据处理效率高 助力办公自动化”(2025-01-10)下载。

本程序**指纹仪**采用由星高指纹仪提供的 SDK 进行二次程序开发, 建议使用“星高 SHU0818”或其相近型号的 USB 光学指纹仪。可用于快速登录、图书借还(替代借阅证, 极大地降低中小学校图书借还使用成本)等。除\_uos\_loongarch64 外,

>> 如有意见和建议, 可致信: [1137147095@qq.com](mailto:1137147095@qq.com) ..... 6

其它架构均可正常使用。linux 系统第一次运行本程序，请按照提示完成星高指纹仪 USB 端口的设置。

注：指纹仪尽量接在电脑后部的 USB 端口，部分电脑前部的 USB 端口电压低，可能加载不了指纹仪设备。

（小技巧：若指纹长时无法识别或需重新识别，可将光标焦点转移到其它地方，再重新转回到输入文本框内，即可重新识别了。）

淘宝搜索“星高 SHU0818 USB 指纹仪”，选择 USB-A 电脑口



条形码扫描枪：



阅读顺序：=====

版本差异及选用

系统界面速览

基本设置

系统使用说明

项目管理员管理

办公项目借还客户端

模板样例

案例 1-5:

案例 1. 职工档案信息管理系统

案例 2. 文书档案管理系统

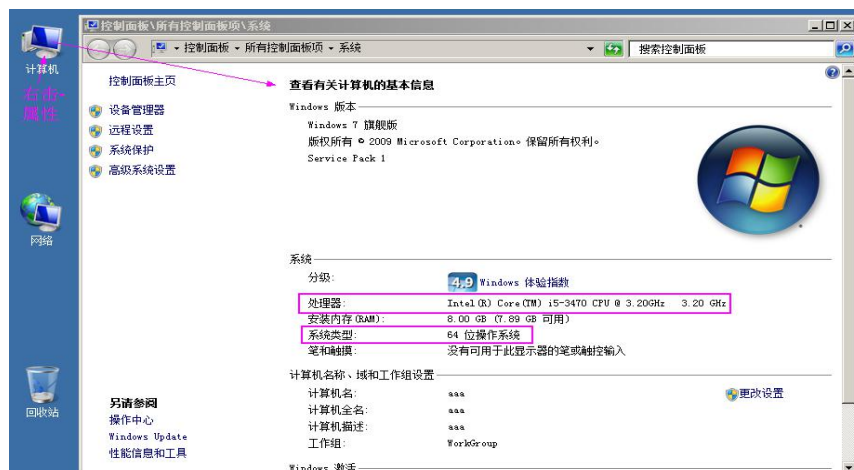
案例 3. 工资信息查询系统

案例 4. 图书借还系统

案例 5. 临时投票

注：本程序支持三种数据文件的导入：xlsx、xls、et。

《办公项目微网管理系统》V1.0 发布五个平台的版本供选用。各版本适用差异：





## 1. 《办公项目微网管理系统 V1.0\_win64》

适用于 windows7 及以上 windows 系统、64 位架构。推荐使用 windows10 系统。  
windows7 “项目借出” 界面可能无法使用 “语音”。

## 2. 《办公项目微网管理系统 V1.0\_win32》

适用于 windows7 系统、32 位架构。不支持 windows7 以前的系统（如 windowsXP 等）。  
windows7 “项目借出” 界面可能无法使用 “语音”。pdf 加水印不能使用。pdf 转图片程序崩溃。

linux 系统电脑主机架构查看：

常用的国产系统（银河麒麟、统信、中科方德等）均采用 linux 内核，cpu 处理器一般使用的是国产芯片，国产芯片类型较多，现仅介绍几款与本程序可能适配的芯片，大家可以查看自己所使用的电脑信息，尝试使用对应的版本（如长时间无响应，则可能是架构不匹配。）：

龙芯中科（Loongson）：采用自研的 LoongArch 架构。（loongarch64）

飞腾信息（Phytium）：采用 ARM 架构，并进行指令集授权和自研扩展。（aarch64 或 arm64）

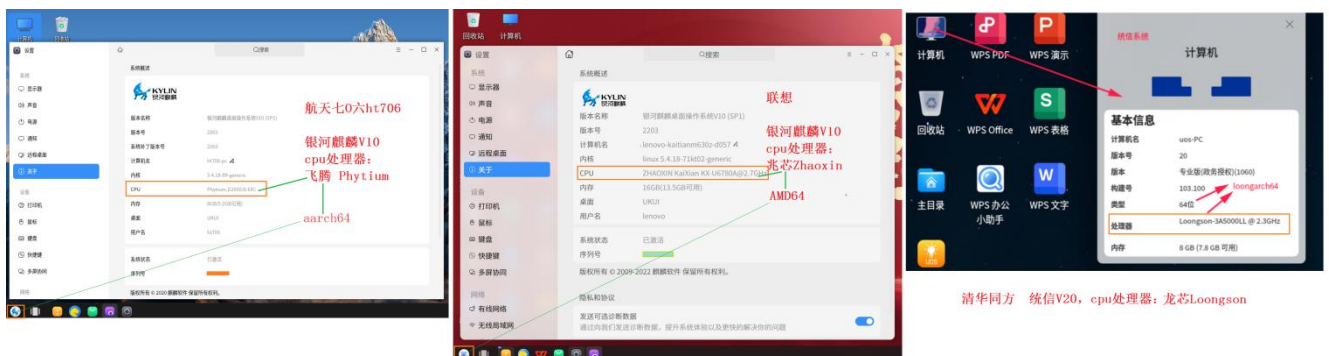
海光信息（Hygon）：采用 AMD 授权的 X86 架构，并进行自研扩展。（amd64）

兆芯（Zhaoxin）：采用 X86 架构，进行 IP 授权和自研扩展。（amd64）

全志（Allwinner Technology）：主要生产应用处理器，采用 ARM 架构。（aarch64 或 arm64）

瑞芯：主要生产应用处理器，采用 ARM 架构。（aarch64 或 arm64）

注：aarch64 或 arm64 现统一为 aarch64。



以下 3-5 均为 linux 平台，共性问题：一是字体，必须手动设置 linux 平台的字体，若设置的中文字体不正确，可能不能使用 pdf 加水印。字体还影响条形码的生成以及网页中验证码的大小。二是“项目借出”界面可能均无法使用“语音”。三是“查看投票结果”界面中“完全截图”截图每页行数不能超过 40 行，否则多出的行不显示。四是“打印报表”只能生成 docx，不能同时转为 pdf，若需请使用 WPS 文字或其它程序转 pdf。

## 3. 《办公项目微网管理系统 V1.0\_kylin\_aarch64》

适用于 linux 内核系统、aarch64 或 arm64 位架构。已测可用：(航天七 O 六 ht706)银河麒麟 V10，  
cpu 处理器：飞腾 Phytium

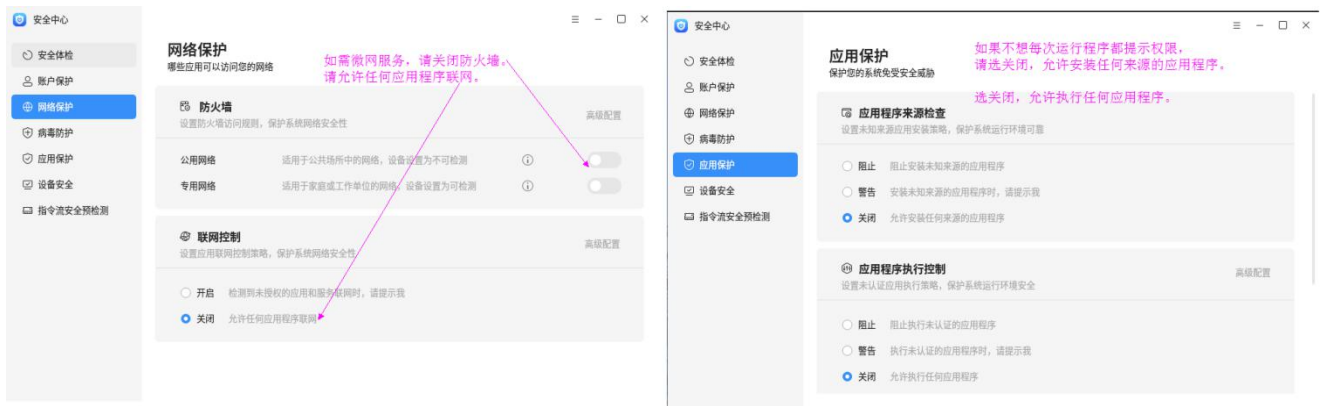
## 4. 《办公项目微网管理系统 V1.0\_ubuntu\_amd64》

适用于 linux 内核系统、amd64 位架构。已测可用：(联想)银河麒麟 V10，cpu 处理器：兆芯 Zhaoxin  
是在 amd64 架构乌班图（ubuntu）V20.04 系统上打包的。

### 3、4 银河麒麟 V10 使用时的权限问题：

如果双击运行主程序时提示没有找到默认打开的应用，右击-主程序-属性-权限-可执行下面的选项全选中。

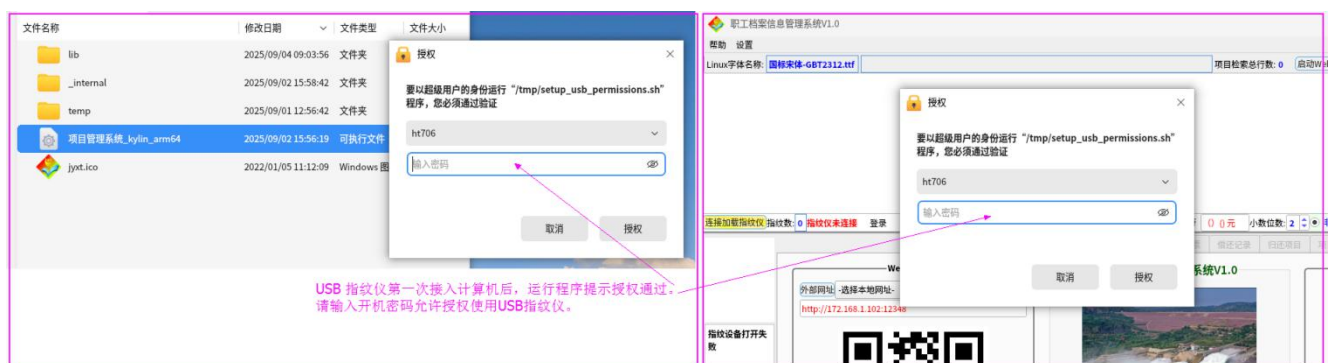




如果要使用 USB 指纹仪，需在安全中心-设备安全-选择关闭-允许任何设备接入。



Linux 系统如果使用 USB 指纹仪，第一次使用 USB 指纹仪，运行程序会提示授权，请授权通过。而 Windows 系统不需要授权。

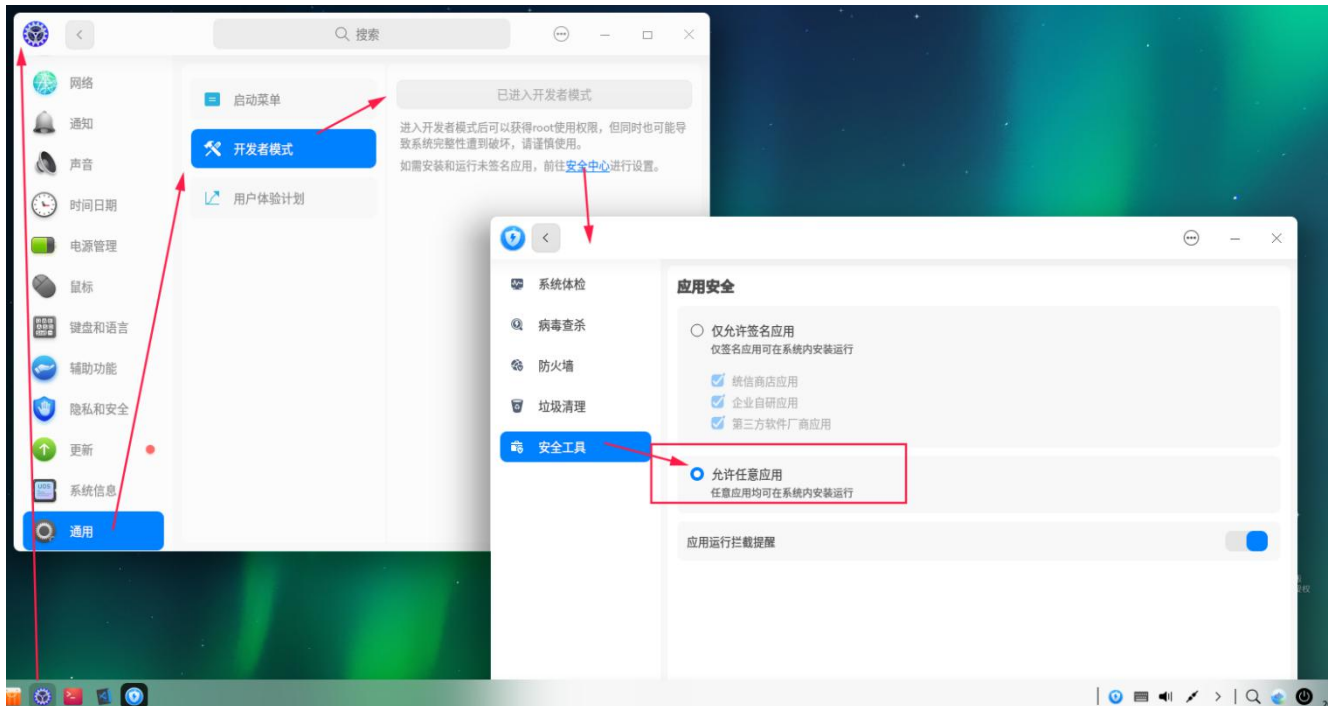


## 5. 《办公项目微网管理系统 V1.0\_uos\_loongarch64》

适用于 linux 内核系统、loongarch64 位架构。已测可用：(清华同方)统信 V20，cpu 处理器：龙芯 Loongson

办公项目微网管理系统 V1.0\_uos\_loongarch64 不能使用指纹仪、不能使用 PDF 工具、“完全截图”截图每页行数不能超过 38 行。

统信 V20（龙芯 Loogson 架构）：统信 V20 的“一般模式”下仅能运行“应用商店”里的程序以及“已签名”的程序。如需运行本程序，必须使用“开发者模式”才能运行：



原则上 aarch64 架构（及 arm64 架构）的 linux 系统均可运行“办公项目微网管理系统 V1.0\_kylin\_aarch64”程序，而 Intel、AMD 以及国产的海光信息（Hygon）、兆芯（Zhaoxin）等架构均可运行“办公项目微网管理系统 V1.0\_ubuntu\_amd64”程序，但需要在使用中测试确定。





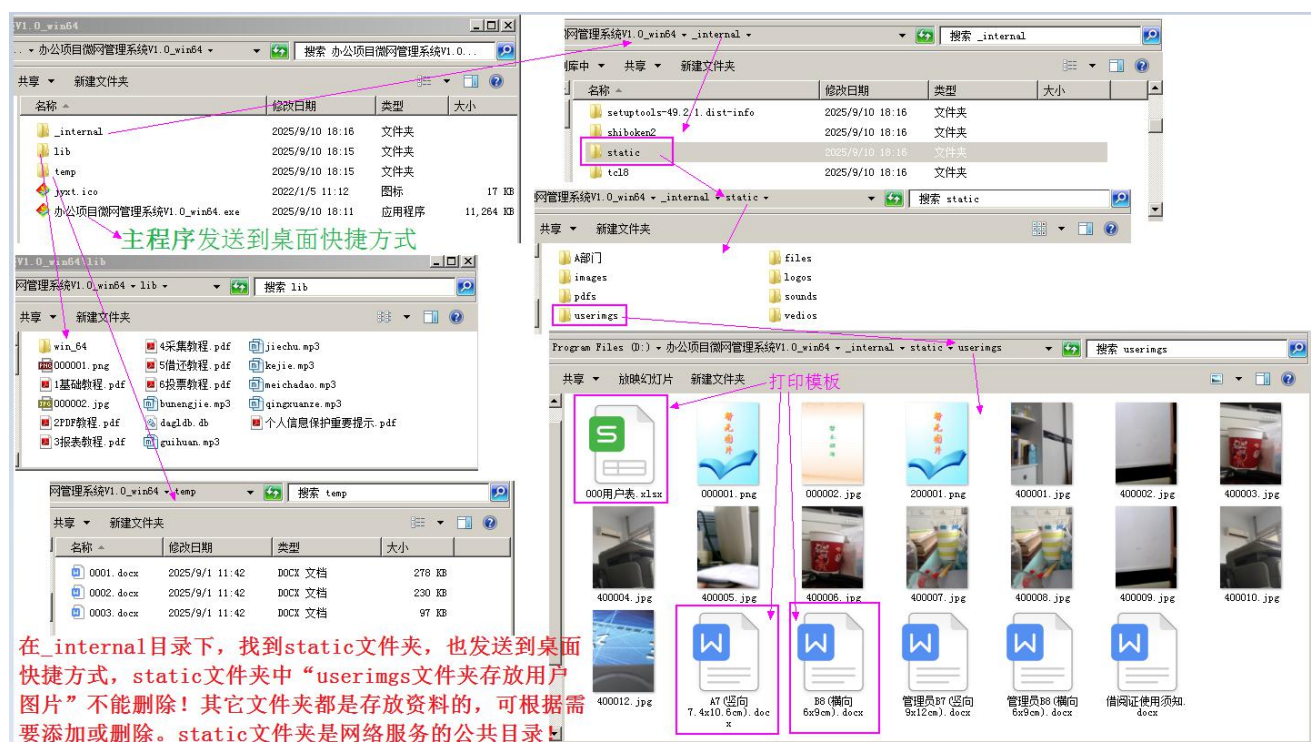
及五个平台的《办公项目借还客户端》。《办公项目借还客户端》

\_uos\_loongarch64 不能使用指纹仪。请使用不同平台的程序包运行程序。



Windows64 位系统下，将压缩包“办公项目微网管理系统 V1.0\_win64.zip”解压到任意位置，将“办公项目微网管理系统 V1.0\_win64.exe”发送到桌面建立快捷方式。

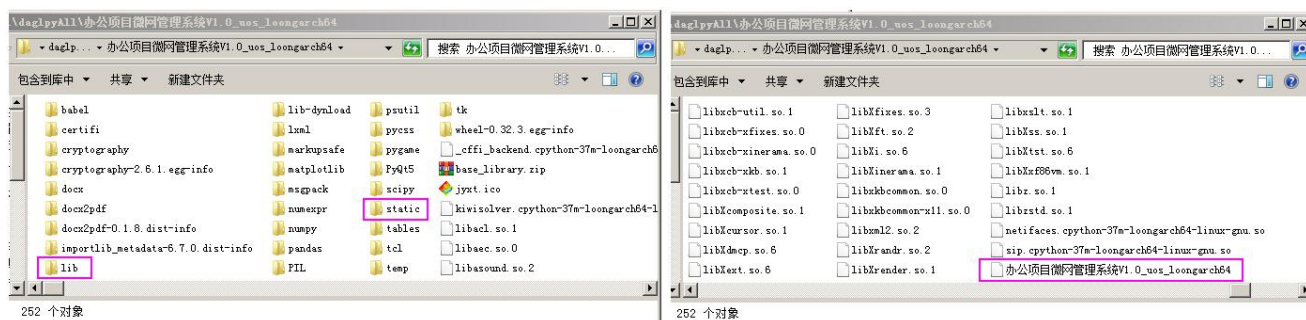
（其它平台与此类似，linux 平台的程序的快捷方式可能不能用，可建立程序文件夹的桌面快捷方式。统信 V20 的程序包稍有不同。）



重要说明：在 \_internal 目录下，找到 static 文件夹，也发送到桌面快捷方式，static 文件夹是存放资料用的，也是网络服务的公共目录！static 文件夹中“userimgs 文件夹存放用户图片”不能删除 userimgs 文件夹！其它文件夹都是存放资料的，可根据自己的需要添加或删除，资料最好放在分类的文件夹内，这里存放的资料（图片、pdf 文件、docx、xlsx、pptx、音视频、动画以及压缩文件等等）的路径链接存入数据库，供桌面端或网络端检索查询时调用。static 目录放在 \_internal 目录下，是为了兼顾网络端调用。

统信 V20 的程序包稍有不同。全部模块与主程序都在同一个目录下：

>> 如有意见和建议，可致信：[1137147095@qq.com](mailto:1137147095@qq.com) ..... .....



## 系统界面速览：



本程序与《信息校验和数据处理程序 V6.0》具有相同的界面风格。下部为主要的操作选项卡，登录后可打开其它选项卡（从右向左排列：[登录](#)、[项目检索](#)、[项目管理](#)、[用户](#)、[卷库](#)、[项目借出](#)、[归还项目](#)、[借还记录](#)、[临时投票](#)、[重要提示](#)）（上图中的“帮助”选项卡已改为“[重要提示](#)”选项卡，下同）。上部区域将显示项目检索的结果数据。



**基本设置**

系统名称: 6-16字 **职工档案信息管理系统** 更改系统名称

单位名称: 15字以内 **洛阳市孟津区教体局人事股** 更改单位名称

初始分辨率为1230x663 修改后需重启程序

当前: **1230x663** 最大化 更改

外部ip: (如无可用本机ip替代) 形如192.168.0.100

**172.168.1.102** 更改外部ip

端口 (大于10000, 小于65000): **12348** 更改端口

单位图片jpg宽高比约3:4

删除图片 上传替换图片

**刷新 有效性** x1s导入修改用户时默认覆盖的字段 更改

序号, 编号, 密码, 初始密码, 姓名, 性别, 类别, 电话, 邮箱, 部门, 身份证, 指纹编号, 图片, 查阅范围, 备注

**刷新 有效性** x1s导入修改用户时默认覆盖的字段 更改

序号, 编号, 密码, 初始密码, 姓名, 性别, 类别, 电话, 邮箱, 部门, 身份证, 指纹编号, 图片, 查阅范围

**基本设置**

刷新基本信息

当前为: ☒ 使用Web服务 更改是否使用(重启生效)

当前为: ☐ 自动启动Web服务 更改是否自动(重启生效)

当前为: ☒ ☐ 允许Web模糊检索 更改是否允许

当前为: ☒ ☐ 允许Web多字段检索 更改是否允许

Web网页Logo图片(1:1):

Logo显示宽度(像素):

当前为: **100** 更改显示宽度

浏览并替换Logo图片

用户报表模板: **用户报表模板.docx** 更改用户报表模板

项目报表模板: **项目报表模板.docx** 更改项目报表模板

项目报表模板: **项目报表模板.docx** 更改项目报表模板

用户速查字段: **编号** 更改用户速查字段 项目速查字段: **条形码** 更改项目速查字段

非库摘要: **非库图书** 更改摘要

限借天数: **7** 更改限借天数 限借次数: **1** 更改限借次数

银河麒麟字体位置 /usr/share/fonts/zh-cn/

统信字体位置 /usr/share/fonts/zh-cn/

Linux字体名称: **国标宋体-GBT2312.ttf** 是否使用Web归还: ☒

宋体-GBT2312.ttf 更改字体名称 ☐ 使用 更改是否使用

**项目字段管理** 查看当前项目表字段 字段数: **42** 关闭管理

选择	id	字段名	数据类型	类型长度	特定类型	是否记录	Web检索	检索顺序	检索
<input checked="" type="checkbox"/>	476	序号	整数					3	精确
<input checked="" type="checkbox"/>	477	编号	字符	9	标识	记录	检索	2	精确
<input checked="" type="checkbox"/>	478	姓名	字符	50		记录	检索	1	模糊
<input checked="" type="checkbox"/>	479	性别	字符	6					模糊
<input checked="" type="checkbox"/>	480	籍贯	字符	100			检索		模糊
<input checked="" type="checkbox"/>	481	单位	字符	100			检索		模糊
<input checked="" type="checkbox"/>	482	档案号	字符	10					模糊
<input checked="" type="checkbox"/>	483	政治面貌	字符	10			检索		模糊
<input checked="" type="checkbox"/>	484	档案出生日期	字符	10			检索		模糊
<input checked="" type="checkbox"/>	485	档案年龄	字符	2					模糊
<input checked="" type="checkbox"/>	486	档案单位	字符	100			检索		模糊

所选字段id: **483** 字段名称: **政治面貌** 数据类型: **字符** 类型长度: **10**

特定类型:  更改 是否记录:  更改 Web检索:  更改

检索顺序:  更改 检索方式: **序列关系** 更改 检索关系:  更改

起始值:  更改 结束值:  更改 初始类型:  更改

不等关系:  更改 不等值:  更改 不等类型:  更改

序列关系: **相同** 更改 序列名称: **政治面貌** 更改 序列值: **共青团员** 更改

允许覆盖: **覆盖** 更改

**填入允许的** 刷新 **有效性** x1s导入修改项目时默认覆盖的字段: 更改项目覆盖字段

序号, 姓名, 性别, 籍贯, 单位

## 基本设置:

### 系统名称:6-16 字

办公项目微网管理系统（原名）  
职工档案信息管理系统  
文书档案管理系统  
工资信息查询系统  
图书借还系统

### 单位名称 15 字以内

办公项目微网管理系统（原名）  
洛阳市孟津区教体局人事股  
洛阳市孟津区教体局办公室  
洛阳市孟津区实验小学

### 初始分辨率为 1230x663 修改后需重启程序

暂时不用，实际使用 1230x663

### 外部 ip:（如无可用本机 ip 替代）形如 192.168.0.100

172.168.1.102

### 端口(大于 10000，小于 65000):

>> 如有意见和建议，可致信：[1137147095@qq.com](mailto:1137147095@qq.com) ..... .....



12348

单位图片 jpg 宽高比约 3:4

**xls 导入修改用户时允许覆盖的字段（以英文逗号分开）**

序号,编号,密码,初始密码,姓名,性别,类别,电话,邮箱,部门,身份证,指纹编号,图片,查阅范围,备注

**xls 导入修改用户时默认覆盖的字段**

序号,编号,密码,初始密码,姓名,性别,类别,电话,邮箱,部门,身份证,指纹编号,图片,查阅范围

**xls 导入修改项目时默认覆盖的字段:**

序号,姓名,性别,籍贯,单位 （如项目为职工档案信息时）

**使用 Web 服务**

是、否

**自动启动 Web 服务**

是、否

**允许 Web 模糊检索**

是、否

**允许 Web 多字段检索**

是、否

**Web 网页 Logo 图片(1:1):**

暂时不用

**用户报表模板:**

暂时不用

**项目报表模板:**

暂时不用

**用户速查字段:**

编号

## 项目速查字段:

编号

条形码 （图书借还项目时）

## 非库摘要:

非库项目借出时的摘要内容

非库图书 （图书借还项目时）

限借天数: 7

限借次数: 1 （仅对用户类型为“学生”的有效）

## Linux 字体名称:

国标宋体-GBT2312.ttf（银河麒麟字体位置 /usr/share/fonts/gb/）

GB\_FS\_GB18030.ttf（统信字体位置 /usr/share/fonts/fonts-gb/）

Ubuntu-B.ttf（UBUNTU 乌班图 /usr/share/fonts/truetype/dejavu 字体位置?）

windows 字体不受此 Linux 字体限制，为 arial.ttf，如无按默认。

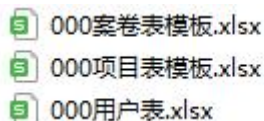
## 是否使用 Web 归还:

是、否

项目字段管理（详见基本设置）

## 系统使用说明:

### 从三个最重要的模板说起:



## 1、用户管理

用户分 4 级权限，分别是:

**权限 1**,角色为**系统设置员**，仅用于本程序在正式使用前，进行项目系统设置

和卷库系统设置，是定位系统功能的基本操作。登录用户名为固定的“admin”。

密码由项目管理员进行修改。（默认 admin，密码同。）

**权限 2**,角色为**项目管理员**，是本程序的主要使用者，拥有除系统设置员外的所有功能。（默认 ziliao，密码同。）

**权限 3**,角色为**辅助管理员**，仅用于网络查询，以及借还操作。（默认 zhangsan，密码 123）

**权限 4**,角色为**读者**，仅用于网络查询时查询授权的信息（主要是本人的信息）、借还时读者、投票时投票人。

提供**固定格式**的用户表模板文件“000 用户表.xlsx”，必须按照用户表文件中的表结构添加或更新用户（或读者），**不能变更用户表模板的表结构**！

WPS 表格

000 用户表.xlsx

开始

插入

页面布局

公式

数据

审阅

视图

加载项

安全

开发工具

云服务

团队

查找命令

帮助

反馈

文件

最近

复制

格式刷

字体

14

A

A

合并居中

自动换行

预览

条件格式

表格样式

求和

筛选

排序

格式

行和列

工作表

冻结窗格

查找

符号

U7

fx

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X
	序号	编号	用户名	密码	初始密码	姓名	性别	权限	角色	类别	电话	邮箱	部门	身份证	指纹	指纹编号	照片	图片	查阅范围	查阅次数	登陆次数	备注	有效	
1	2	1	100001	admin	123	000001	管理员	男	1	系统管理员	教师	12345678	办公室	12345678901									1	
2	3	2	200001	ziliao	234	000002	李老师	女	2	资料员	教师	12345678	办公室	12345678901									1	
3	4	3	300001	zhangsan	345	000003	张三	男	3	查阅员	教师	12345678	教务处	12345678901									1	
4	5	4	400001	张1	123	345678	张1	男	4	读者	教师	123456	教务处	123456789					姓名=姓名				123	1
5	6	5	400002	张2	234	345689	张2	男	4	读者	教师	123456	语文组	123456789					姓名=姓名				234	1
6	7	6	400003	张3	345	345690	张3	女	4	读者	教师	123456	教务处	123456789					姓名=姓名				345	1
7	8	7	400004	张4	456	345701	张4	男	4	读者	教师	123456	语文组	123456789					姓名=姓名				456	1
8	9	8	400005	张5	567	345712	张5	女	4	读者	教师	123456	教务处	123456789					姓名=姓名				567	1
9	10	9	400006	张6	678	345723	张6	男	4	读者	教师	123456	语文组	123456789					姓名=姓名				678	1
10	11	10	400007	张7	789	345734	张7	女	4	读者	教师	123456	教务处	123456789					姓名=姓名				789	1
11	12	11	400008	张8	900	345745	张8	男	4	读者	教师	123456	语文组	123456789					姓名=姓名				900	1

用户读者表Add

用户读者表总表

Sheet1

Sheet2

+

如需修改或添加用户，请在[用户读者表总表]中完成后，将这些用户信息放在[用户读者表Add]中，并将表移至最左边第一张表位置。数据库中**以用户名为标识**，用户名存在时修改覆盖，否则添加用户。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X
	序号	编号	用户名	密码	初始密码	姓名	性别	权限	角色	类别	电话	邮箱	部门	身份证	指纹	指纹编号	照片	图片	查阅范围	查阅次数	登陆次数	备注	有效	
1	2	4	400001	张1	123	345678	张1	男	4	读者	教师	123456789012	教务处	123456789012345678					姓名				123	1
2	3	16	400013	张13	1455	345789	张13	男	4	读者	教师	123456789014	教务处	123456789012345789					姓名				1015	1
3	4	17	400014	张14	1566	345790	张14	女	4	读者	教师	123456789013	语文组	123456789012345790					姓名				1016	1

用户读者表Add

用户读者表总表

Sheet1

Sheet2

+

如需修改或添加用户，请在[用户读者表总表]中完成后，将这些用户信息放在[用户读者表Add]中，并将表移至最左边第一张表位置。数据库中**用户表以用户名为标识**，用户名存在时修改覆盖，否则添加用户。修改时覆盖哪些字段信息,可在“帮助”-“基本设置”中更改“xls 导入修改用户时允许覆盖的字段”。

对于“读者”用户，可通过修改“**查阅范围**”赋予**权限**，一般情况下只允许“姓名=姓名”（查询项目中姓名为用户表姓名的信息）；投票时赋权为“投票=选区(选区为具体的名称)”。并且，“读者”成功登录后，需要修改密码才能查询或投票（默认原始时密码与初始密码相同）。借还时“读者”不需赋权或密码。

## 2、项目管理：本程序基础功能的核心是“项目”管理与检索。

“000 项目表模板.xlsx”分五个表（需导入哪表时请将该表移至最左并保存。序列表已移出，还有三个表。）：

### (1) “项目表模板”：

The screenshot displays the '000项目表模板.xlsx' file in WPS Office. The first sheet, '项目表模板', contains a table with 18 rows and 26 columns. The second sheet, '项目表模板说明', contains a table with 18 rows and 26 columns. Both tables have a header row (row 1) and a data row (row 2). The '项目表模板' sheet has a red box highlighting the first 18 rows and columns. The '项目表模板说明' sheet has a red box highlighting the first 18 rows and columns.

行号	字段名	数据类型	序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	档案出生日期	档案年龄	身份证号	出生日期	参加工作时间	职称	学历	保密	干部履历	自传	鉴定、考核	备注
1	数据类型	整数	9	50	6	100	100	100	10	10	2	20	10	20	10	20	20	100	100	100	100	
2	特定类型	标识	记录	记录														密级	链接	链接	链接	
3	是否记录	检索	检索	检索																		
4	Web检索	检索	检索	检索																		
5	检索顺序	3	2	1																		
6	检索方式	精确	精确	模糊	序列关系	模糊	模糊	模糊	序列关系	始末关系			精确	始末关系	不等关系	序列关系	序列关系					
7	始末关系									之间(左含右含)				之间(左含右含)								
8	起始值									20010101				20010101								
9	结束值									20010102				20010102								
10	始末类型									时间				时间								
11	不等关系														不大于							
12	不等值														20010101							
13	不等类型														时间							
14	序列关系									相同												
15	序列名称									政治面貌												
16	序列默认值									共青团员												
17	允许覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖

行号	自传	鉴定、考核	专业技术	政治审查	党、团材料	奖励	处分	任免	其他	状态	审核状态	有效	馆编	目录层级	全宗号	档案门类	年度	某管期	室编	档号	案卷标题	件数	页数	扫描页数	备注
1	100	100	100	100	100	100	100	100	100	10	10	2	100	100	100	20	20	10	50	100	100	100	100	100	200
2	链接	链接	链接	链接	链接	链接	链接	链接	链接	审核	有效														
3																									
4																									
5																									
6																									
7																									
8																									
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
16																									
17																									
18																									
19	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖

AB 两列的 2 列 19 行不允许变动，C 列右侧的各列需由使用者根据自己的管理需求进行填写。此模板将由系统设置员导入数据库，建立数据库项目表。系统一旦使用，项目表结构将不能再变动，如需变动，只能由系统设置员删除并重新建立数据库项目表。每个字段的一些特性（第 3 行以后的值）可以在“帮助”-“基本设置”-“开启项目字段管理”中修改，但标识字段是不能修改的（见前图）。

关于“特定类型”：有 5 种类型可供选择，即“标识”、“密级”、“审核”、“有效”、“链接”，前 4 种在一个模板表中分别只能选择一个字段，“链接”

>> 如有意见和建议，可致信：[1137147095@qq.com](mailto:1137147095@qq.com) ..... .....



可选择多个字段（文件位置的相对路径，如[鉴定考核]的字段值“A 部门/A 部门职员 6 培训方案.pptx”，它表示该文件位于文件夹 \_internal/static/ 里面），由于链接字段值只能表示一个文件路径，对于多个文件时，可以使用压缩文件表示。“标识”字段内容不允许重复；“密级”字段内容不为空时表示涉密，为空时表示不涉密；“审核”字段内容为待审核、已审核、未通过，如为空和其它值时认为是待审核；“有效”字段为 1、0，1 为有效，非 1（0、空 或其它）为无效。

“特定类型”在项目表模板和案库表模板中含义是相同的。

关于“是否记录”，在 web 访问记录时，是否记录该字段。暂时未使用该功能。

关于“Web 检索”，在 web 查询时，对于项目管理员或辅助管理员，将 Web 检索字段按“检索顺序”排列为下拉框，第 1 项将作为默认的检索字段，对于不“允许 Web 多字段”检索时，仅第 1 项可以检索。是否“允许 Web 多字段”检索可在基本设置中设置。

关于“检索方式”，有 8 种。

- ① 精确：相等。如：姓名='张三'
- ② 模糊：包含。如：姓名 like '%张%四%' 含'张'和'四'的词中间空格
- ③ 序列关系：
  - 序列名称：如 学历
  - 序列关系：高于,不低于,相同,低于,不高于,不同
  - 序列默认值：如 本科
- ④ 始末关系：
  - 始末类型：时间,数值,字符
  - 始末关系：之间(左含右含),之间(左含右不含),之间(左不含右含),之间(左右均不含),之外(左含右含),之外(左含右不含),之外(左不含右含),之外(左右均不含)
  - 起始值：20010101
  - 结束值：20030326
- ⑤ 不等关系：
  - 不等类型：时间,数值,字符
  - 不等关系：大于,不小于,小于,不大于,等于,不等于
  - 不等值：20030326
- ⑥ 字段 1 数组：（当检索字段个数为 1 时）

每输入一个查询词回车时执行精确查询，各词间自动以◆号分开,请勿随意删除◆。如张三◆李四◆王五◆

当检索字段个数为2时，字段1数组回车无效，字段2数组回车执行查询。

⑦ 非空：如：姓名!="

⑧ 空：如：姓名="" 以及仅空格

关于“允许覆盖”，在修改项目时，预置的允许覆盖字段的最大范围。标识等一些不能覆盖的字段不要预置为覆盖字段。可在基本设置中进一步缩小实际的覆盖字段范围。

## (2) “项目表总表”和“项目表Add”

序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	案出生	档案年	身份证号	出生日期	加工作时	职称	学历	保密	干部履历	自传	鉴定、考核	学历、专业技术职务
1	101001	张三	男	一高	D101001	党员	19700203	410508201201061	20120723	19950701	中小学一级	本科						A部门/A部门职员6培训方案.pptx	ssss
2	101002	张三	女	二高	D101002	党员	19700204	410508201201061	20130317	19950701	中小学一级	本科						A部门/A部门职员11.xlsx	images\0.jpg
3	101003	张三	男	一中	D101003	党员	19700205	410508201201061	20130723	19950701	中小学一级	本科						A部门/A部门职员6培训方案.pptx	pdfs
4	101004	姓名4		二中	D101004	团员	19700206	410508201201061	20120723	19950701	中小学一级	本科						A部门/A部门职员11.xlsx	
5	101005	姓名5	女	三中	D101005	群众	19700207	410508201201061	20111208	19950701	中小学一级	本科						aaaa	files\aaaaa.zip
6	101006	姓名6	女	一小	D101006	党员	19700208	410508201201061	20120423	19950701	中小学一级	专科						A部门/A部门职员6培训方案.pptx	ssss
7	101007	姓名7	男	二小	D101007	党员	19700209	410508201201061	20120627	19950701	中小学一级	研究生	3级					A部门/A部门职员11.xlsx	images\0.jpg
8	101008	姓名8	女	三小	D101008	党员	19700210	410508201201061	20110406	19950701	中小学一级	中专						A部门/A部门职员6培训方案.pptx	pdfs
9	101009	姓名9	男	四小	D101009	团员	19700211	410508201201061	20110401	19950701	中小学一级	本科						A部门/A部门职员11.xlsx	files\aaaaa.zip
10	101010	姓名10	女	五小	D101010	群众	19700212	410508201201061	20111003	19950701	中小学一级	本科						aaaa	files\aaaaa.zip
11	101011	姓名11	男		D101011	党员	19700213	410508201201061	20111125	19950701	中小学一级	本科						A部门/A部门职员6培训方案.pptx	ssss
12	101012	姓名12	女		D101012	党员	19700214	410508201201061	20111104	19950701	中小学一级	本科						A部门/A部门职员11.xlsx	images\0.jpg
13	101013	姓名13	男		D101013	党员	19700215	410508201201061	20100706	19950701	中小学二级	本科						A部门/A部门职员6培训方案.pptx	pdfs

在修改或添加项目时，将以[编号]为标识（本例中），如[编号]值存在则覆盖修改，否则添加。修改时覆盖哪些字段信息,可在“帮助”-“基本设置”中修改。

## 3、案库管理

“案库”是指项目存放的地方，一般在文书档案管理或人事档案管理中叫做“案卷”，在物品管理中叫做货柜或仓库。

案库管理不重要，**可选用，与项目不挂钩**，但项目的一些信息可以与案库一致，如案卷号、年度、等。

“000 案卷表模板.xlsx”分三个表（需导入哪表时请将该表移至最左并保存）：

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
行号	字段名	序号	馆编	目录层级	全宗号	档案门类	年度	保管期限	室编	档号	案卷标题	件数	页数	扫描页数	备注	审核状态
1	数据类型	整数	字符	整数	100	20	20	20	50	100	100	整数	整数	整数	200	10
2	类型长度	20	20	100	20	20	20	50	100	100	整数	整数	整数	200	10	审核
3	特定类型	20	20	100	20	20	20	50	100	100	整数	整数	整数	200	10	审核

案库表模板 A B 两列的两列四行不允许变动，C 列右侧的各列需由使用者根据自己的管理需求进行填写。此模板将由系统管理员导入数据库，建立案库表。系统一旦使用，案库表结构将不能再变动，如需变动，只能由系统管理员删除并重新建表。

(1) “案库表模板” A B 两列的两列四行不允许变动，C 列右侧的各列需由使用者根据自己的管理需求进行填写。此模板将由系统设置员导入数据库，建立数据库案库表。系统一旦使用，案库表结构将不能再变动，如需变动，只能由系统设置员删除并重新建数据库案库表。

关于“特定类型”：有 5 种类型可供选择，即“标识”、“密级”、“审核”、“有效”、“链接”，前 4 种在一个模板表中分别只能选择一个字段，“链接”可选择多个字段（文件位置的相对路径，如[鉴定考核]的字段值“A 部门/A 部门职员 6 培训方案.pptx”，它表示该文件位于文件夹 \_internal/static/ 里面），由于链接字段值只能表示一个文件路径，对于多个文件时，可以使用压缩文件表示。“标识”字段内容不允许重复；“密级”字段内容不为空时表示涉密，为空时表示不涉密；“审核”字段内容为待审核、已审核、未通过，如为空和其它值时认为是待审核；“有效”字段为 1、0，1 为有效，非 1（0、空 或其它）为无效。

“特定类型”在案库表模板和项目表模板中含义是一样的。

(2) “案库表总表”和“案库表 Add”

序号	馆编	目录层级	全宗号	档案门类	年度	保管期限	室编	档号	案卷标题	件数	页数	扫描页数	备注	审核状态
1	101101				2005年度	长期		X-1-Y-1	案卷标题1					
2	101102				2005年度	长期		X-1-Y-2	案卷标题2					
3	101103				2005年度	长期		X-1-Y-3	案卷标题3					
4	101104				2005年度	长期		X-1-Y-4	案卷标题4					
5	101105				2005年度	长期		X-1-Y-5	案卷标题5					
6	101106				2005年度	长期		X-1-Y-6	案卷标题6					
7	101107				2005年度	长期		X-1-Y-7	案卷标题7					
8	101108				2005年度	长期		X-1-Y-8	案卷标题8					

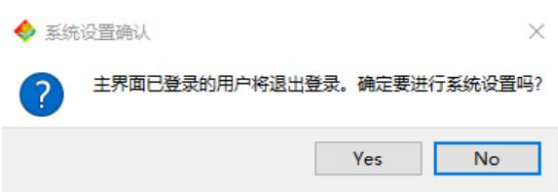
在修改或添加案库时，这里（按当前模板中显示）[档号]为标识，如[档号]值存在则覆盖修改，否则添加。由于案库内容较少，没有设置覆盖字段，因此将覆盖除[档号]之外的所有字段，也可以删除某条案库，再添加。

系统设置：

- 000案卷表模板.xlsx
- 000项目表模板.xlsx
- 000用户表.xlsx

如果模板 xlsx 已修改完毕，开始进行系统设置，需系统设置员 admin 权限。

点击“帮助”-“系统设置”



如已有用户登录，则有上面提示。点 Yes。





在导入 xlsx 时，需导入哪表时请将该表移至最左并保存，下同。

点击并进入：卷库系统设置：

新建卷库表：将删除现有卷库表，然后根据卷库模板新建。删除后将不能恢复，一定要慎重！一般用于新程序系统启用时新建一次！

浏览卷库模板.xlsx 仅浏览.xlsx的第一个表！

行号	字段名	序号	数据类型	长度	备注	审核状态
1	数据类型	整数	字符	20		
2	类型长度	20		100	20	200 10
3	特定类型				标识	审核

按上表模板表要求建立卷库表！

查看当前卷库表字段 字段数：15

id	序号	数据类型	长度	备注	审核状态	审核人	审核时间
1	1	序号	整数				
2	2	数据类型	字符	20			
3	3	类型长度	20				
4	4	目录层级	整数	100			
5	5	全案号	字符	20			
6	6	档案门类	字符	20			
7	7	年度	字符	20			
8	8	保管期限	字符	20			
9	9	案号	字符	50			
10	10	案号	字符	100			
11	11	案号	字符	100			
12	12	案号	字符	100			
13	13	案号	字符	100			
14	14	案号	字符	100			
15	15	案号	字符	100			

删除现有卷库表！

点击并进入：项目系统设置：

新建或重建项目表：将删除现有项目表，然后根据项目模板新建。删除后将不能恢复，请慎重！一般用于新程序系统启用时新建一次！

浏览项目模板.xlsx 仅浏览.xlsx的第一个表！

行号	字段名	序号	数据类型	长度	备注	审核状态
1	数据类型	整数	字符	20		
2	类型长度	9	50	6	100 100 100 10	10
3	特定类型				标识	审核
4	是否记录	记录	记录			
5	Web检索	检索	检索		检索	检索
6	检索顺序	3	2	1		
7	检索方式	精确	精确	模糊	序列关系	模糊
8	检索关系				序列关系	模糊
9	检索关系				序列关系	模糊
10	检索关系				序列关系	模糊
11	检索关系				序列关系	模糊
12	检索关系				序列关系	模糊

按上表模板表要求创建项目表！

查看当前项目表字段 字段数：42

id	序号	数据类型	长度	备注	审核状态	审核人	审核时间
1	335	序号	整数				
2	336	编号	字符				
3	337	姓名	字符				
4	338	性别	字符				
5	339	籍贯	字符				
6	340	单位	字符				
7	341	档案号	字符				
8	342	政治面貌	字符				
9	343	档案出生日期	字符				
10	344	档案年龄	字符				
11	345	身份证号	字符				

删除现有项目表！

项目管理员管理（除系统设置外的全部权限）：

## 1、项目管理员登录

>> 如有意见和建议，可致信：[1137147095@qq.com](mailto:1137147095@qq.com) ..... .....



## 2、帮助-基本设置:



通过基本设置,可以设置程序的一些功能。

## 3、帮助-事件记录:

>> 如有意见和建议,可致信: 1137147095@qq.com .....



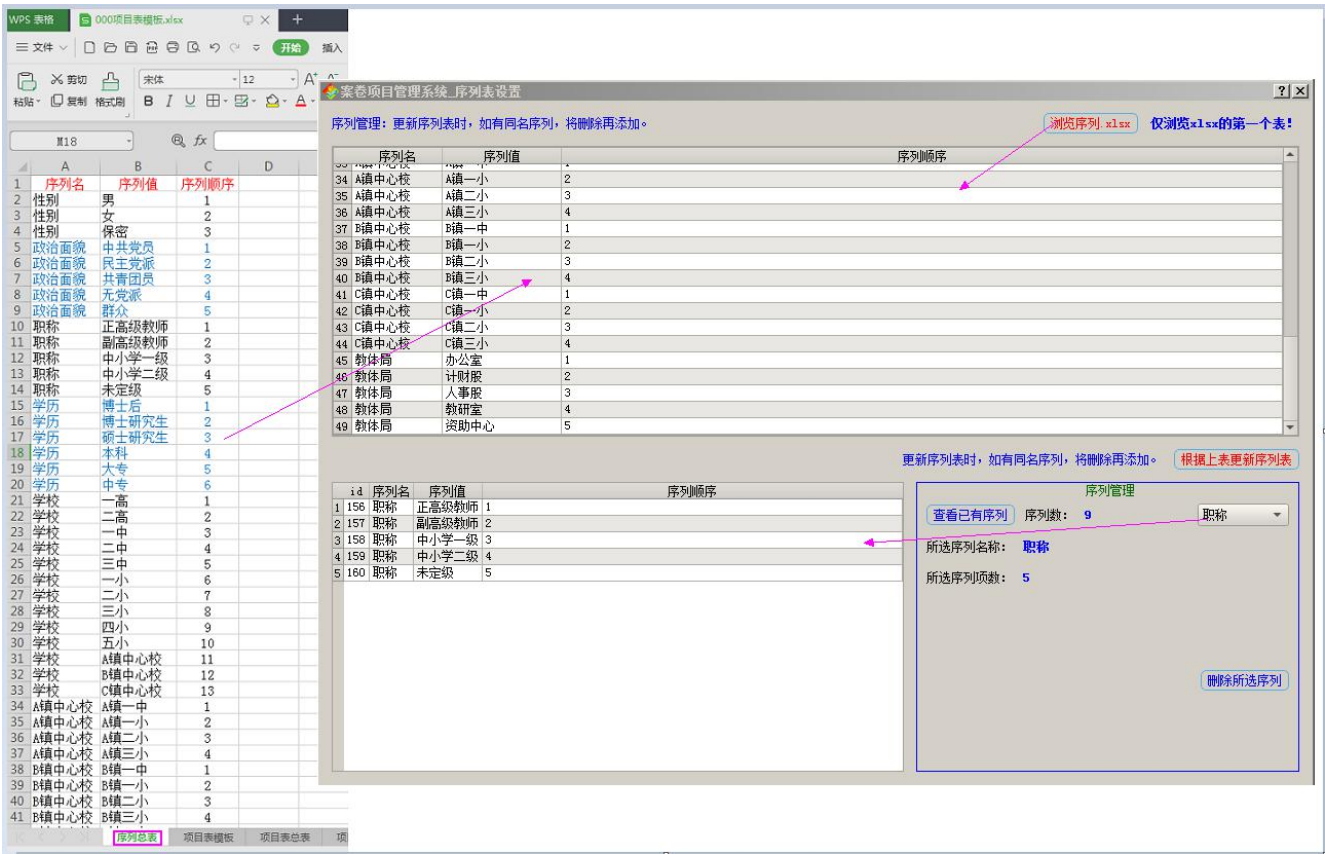
案卷项目管理系统_事件记录									
事件记录总数: 1182		删除 10	天之前的记录	刷新	最多显示 100	条。	事件级别: 全部	是否确认: 未确认	显示数: 100
id	地址	事件名称	事件信息	检索记录	级别	确认	事件时间	确认	
42	2757 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	3	0	2025-08-02 09:38:59	确认	
43	2756 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	3	0	2025-08-02 09:35:17	确认	
44	2755 127.0.0.1	投票结果表截图	用户(riliao)	[实验中学]被调研对象评价表: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。	2	0	2025-08-02 09:27:36	确认	
45	2754 127.0.0.1	投票人表截图	用户(riliao)	[实验中学]被调研对象评价表: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。	2	0	2025-08-02 09:26:48	确认	
46	2753 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	3	0	2025-08-02 09:26:30	确认	
47	2752 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	3	0	2025-08-02 09:26:29	确认	
48	2751 127.0.0.1	投票人表截图	用户(riliao)	[实验中学]对被调研对象的整体评价: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。	2	0	2025-08-02 09:24:16	确认	
49	2750 127.0.0.1	投票人表截图	用户(riliao)	[实验中学]对被调研对象的整体评价: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。	2	0	2025-08-02 09:23:46	确认	
50	2749 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	3	0	2025-08-02 09:23:18	确认	
51	2748 127.0.0.1	2张选票结束投票	计时停止	被调研对象评价表 学校副职领导后意见选推荐	1	0	2025-08-02 08:45:00	确认	
52	2747 127.0.0.1	投票结果表截图	用户(riliao)	[实验中学]对被调研对象的整体评价: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。	2	0	2025-08-02 08:39:17	确认	
53	2746 127.0.0.1	投票人表截图	用户(riliao)	[实验中学]对被调研对象的整体评价: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。	2	0	2025-08-02 08:38:43	确认	
54	2745 127.0.0.1	投票结果表截图	用户(riliao)	[实验中学]对被调研对象的整体评价: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。	2	0	2025-08-02 08:38:17	确认	
55	2744 127.0.0.1	投票结果表截图	用户(riliao)	[实验中学]对被调研对象的整体评价: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。	2	0	2025-08-02 08:37:33	确认	
56	2743 127.0.0.1	3张选票结束投票	计时停止	实验中学: 学校副职领导后意见选推荐 学校中层干部领导后意见选推荐 学校正职领导后意见选推荐 实验中学(书记)投票: 学校副职领导后意见选推荐 学校中层干部领导后意见选推荐 学校正职领导后意见选推荐	1	0	2025-08-02 08:31:49	确认	
57	2742 127.0.0.1	3张选票开始投票	用户(riliao)	实验中学: 学校副职领导后意见选推荐 学校中层干部领导后意见选推荐 学校正职领导后意见选推荐	1	0	2025-08-02 08:30:48	确认	
58	2741 127.0.0.1	2张选票停止投票	用户(riliao)	被调研对象评价表 对被调研对象的整体评价	1	0	2025-08-02 08:29:30	确认	
59	2740 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	3	0	2025-08-02 08:29:13	确认	
60	2739 127.0.0.1	2张选票开始投票	用户(riliao)	实验中学: 被调研对象评价表 对被调研对象的整体评价	2	0	2025-08-02 07:58:33	确认	
61	2738 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	3	0	2025-08-02 07:58:24	确认	
62	2737 127.0.0.1	2张选票开始投票	用户(riliao)	对被调研对象的整体评价	2	0	2025-08-02 07:58:03	确认	
63	2736 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	3	0	2025-08-02 07:55:52	确认	
64	2735 127.0.0.1	1张选票开始投票	用户(riliao)		2	0	2025-08-02 07:54:27	确认	

22	2777 127.0.0.1	投票人表截图	用户(riliao)	[孟津区新学道明德书院]被调研对象评价表: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。 水印[有]旋转[45]透明度[0.15]最小间距[20]	
23	2776 127.0.0.1	投票人表截图	用户(riliao)	[孟津区新学道明德书院]被调研对象评价表: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。 水印[有]旋转[30]透明度[0.15]最小间距[20]	
24	2775 127.0.0.1	投票人表截图	用户(riliao)	[孟津区新学道明德书院]被调研对象评价表: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。 水印[有]旋转[30]透明度[0.15]最小间距[100]	
25	2774 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	
26	2773 127.0.0.1	投票结果表截图	用户(riliao)	[实验中学]对运动爱好的调查: 盖章[选区],位置[左上],大小[150]。 水印[有]旋转[30]透明度[0.15]最小间距[100]	
27	2772 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	
28	2771 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	
29	2770 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。	

案卷项目管理系统_事件记录									
事件记录总数: 1182		删除 10	天之前的记录	刷新	最多显示 1200	条。	事件级别: 全部	是否确认: 未确认	显示数: 906
id	地址	事件名称	事件信息	检索记录	级别	确认	事件时间	确认	
708	2091 127.0.0.1	web登录	用户(riliao)	用户已web登录。					
709	2090 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。					
710	2089 127.0.0.1	系统管理员退出	用户(admin)退出	系统管理员退出设置。					
711	2088 127.0.0.1	系统管理员登录	用户(admin)登录	系统管理员登录。					
712	2087 127.0.0.1	添加或更新项目	用户(riliao)从xlsx	共计成功更新8条、成功添加89条项目。					
713	2086 127.0.0.1	添加或更新项目	用户(riliao)从xlsx	共计成功更新0条、成功添加0条项目。					
714	2085 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。					
715	2084 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。					
716	2083 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。					
717	2082 127.0.0.1	审核卷库	用户(riliao)	审核卷库[1-17-10][]为: 已审核					
718	2081 127.0.0.1	添加或更新卷库	用户(riliao)从xlsx	共计成功更新4条卷库、成功添加3条卷库。					
719	2080 127.0.0.1	添加或更新卷库	用户(riliao)从xlsx	共计成功更新0条卷库、成功添加12条卷库。					
720	2079 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。					
721	2078 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。					
722	2077 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。					
723	2076 127.0.0.1	系统管理员退出	用户(admin)退出	系统管理员退出设置。					
724	2075 127.0.0.1	建立卷库表	用户(admin)	根据上表模板表要求建立卷库表					
725	2074 127.0.0.1	删除卷库表	用户(admin)	删除卷库表!					
726	2073 127.0.0.1	创建项目表	用户(admin)	根据上表模板表要求创建项目表					
727	2072 127.0.0.1	系统管理员登录	用户(admin)登录	系统管理员登录。					
728	2071 127.0.0.1	删除项目表	用户(admin)	删除项目表!					
729	2070 127.0.0.1	系统管理员登录	用户(admin)登录	系统管理员登录。					
730	2069 127.0.0.1	系统管理员退出	用户(admin)退出	系统管理员退出设置。					
731	2068 127.0.0.1	创建项目表	用户(admin)	根据上表模板表要求创建项目表					
732	2067 127.0.0.1	删除项目表	用户(admin)	删除项目表!					
733	2066 127.0.0.1	创建项目表	用户(admin)	根据上表模板表要求创建项目表					
734	2065 127.0.0.1	删除项目表	用户(admin)	删除项目表!					
735	2064 127.0.0.1	系统管理员登录	用户(admin)登录	系统管理员登录。					
736	2063 127.0.0.1	系统管理员登录	用户(admin)登录	系统管理员登录。					
737	2062 127.0.0.1	退出登录	用户(riliao)退出	系统设置, 用户退出登录。					
738	2061 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。					
739	2060 127.0.0.1	系统管理员退出	用户(admin)退出	系统管理员退出设置。					
740	2059 127.0.0.1	系统管理员登录	用户(admin)登录	系统管理员登录。					
741	2058 127.0.0.1	退出登录	用户(riliao)退出	系统设置, 用户退出登录。					
742	2057 127.0.0.1	本地登录	用户(riliao)	用户已本地登录。					
743	2056 127.0.0.1	退出登录	用户(riliao)	程序关闭用户退出登录。					

分别用红、蓝、黑色表示事件级别。只有项目管理员才可以删除或确认事件。

4、设置-序列设置



序列.xlsx 是含在“000 项目表模板.xlsx”中的（序列表.xlsx 已从项目表模板.xlsx 中分离出来）。有序列总表、序列 Add 两个表。用于更新或添加序列。本程序中的序列用法同数组的用法。

5、项目检索与项目管理



职工档案信息管理系统V1.0

帮助 设置

检索关键词: 排序=无;有效=全部;审核=全部;密级=全部;检索字段1=[姓名];非空: 总行数: 94 启动Web服务 停止 服务状态 Web检索 用户: ziliaoo 已登录 用户退出

选择	证号	id	序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	档案出生日期	档案年龄	身份证号	出生日期	参加工作时间	职称	学历	保密	部属	自传	鉴定	考核	学历、专业技术职务
1	选择	1	90	103030	姓名90	男	资助...	D10...	群众	19950...	4103...	2010...	20180723	中小...	本科		logo.png	A部门/A部门职员6培训方案.pptx	ssss				
2	选择	2	91	103031	姓名91	男	资助...	D10...	群众	19950...	4103...	2010...	20180724	中小...	本科								
3	选择	3	92	103032	姓名92	女	资助...	D10...	群众	19950...	4103...	2010...	20180725	中小...	本科								
4	选择	4	93	103033	姓名93	女	资助...	D10...	群众	19950...	4103...	2010...	20180726	中小...	本科								
5	选择	6	1	101001	张1	男	一高	D10...	党员	19700...	4103...	2012...	19950701	中小...	本科								
6	选择	7	2	101002	张二	女	二高	D10...	党员	19700...	4103...	2013...	19950701	中小...	本科								images/0.jpg
7	选择	8	3	101003	张三	男	一中	D10...	党员	19700...	4103...	2013...	19950701	中小...	本科								A部门/A部门职员6培训方案
8	选择	9	4	101004	张4	女	二中	D10...	团员	19700...	4103...	2012...	19950701	中小...	本科								A部门/A部门职员11.xlsx

连接加载指纹仪 指纹数: 8 指纹仪已打开 断开指纹仪 选中区域统计: 忽略字符 ( ) 0 元 小数位数: 2 非数值忽略(不计数) 非数值按0 按文本 说明 统计 复制Ctrl+C

帮助 临时投票 借还记录 归还项目 项目借出 卷库 用户 项目管理 项目检索 登录

检索字段1条件: 设置检索字段1: 姓名 取消字段1

检索字段2条件: 设置检索字段2: 取消字段2

全局条件: 有效: 全部 1有效 0无效 审核: 全部 已审核 未通过 待审核 密级: 全部 非密(空) 保密级 重新加载 开始检索

项目特定类型字段: [标识] 编号 [密级] 保密 [审核] 审核状态 [有效] 有效

共有保密级(非空, 含保密等级)数: 3 非密(空)数: 91 将此范围内密级为“请选择”的设置: 开始批量设置密级状态

共有无效(空或非1)数: 0 有效(1)数: 94 将此范围内全部“请选择”状态设置为: 开始批量设置有效状态

共有“待审核”(空或其它值)数: 0 “已审核”数: 94 “未通过”数: 0 将此范围内全部“请选择”状态审核为: 已审核 开始批量设置审核状态

删除所选项目内容 所选行号: 5 所选项目id: 7 所选项目标识值: 101002 有效链接数: 5 (从项目.xlsx)添加或更新项目内容 取消选择

id	序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	档案出生日期	档案年龄	身份证号	出生日期	参加工作时间	职称	学历	保密	部属	自传	鉴定	考核	学历、专业技术职务	政治审查		
1	7	2	101002	张二	女	二高	D10...	党员	1970...		410308...	20130317	19950...	中小...	本科							A部门/A部门职员11.xlsx	images/0.jpg	pdfs/testpd

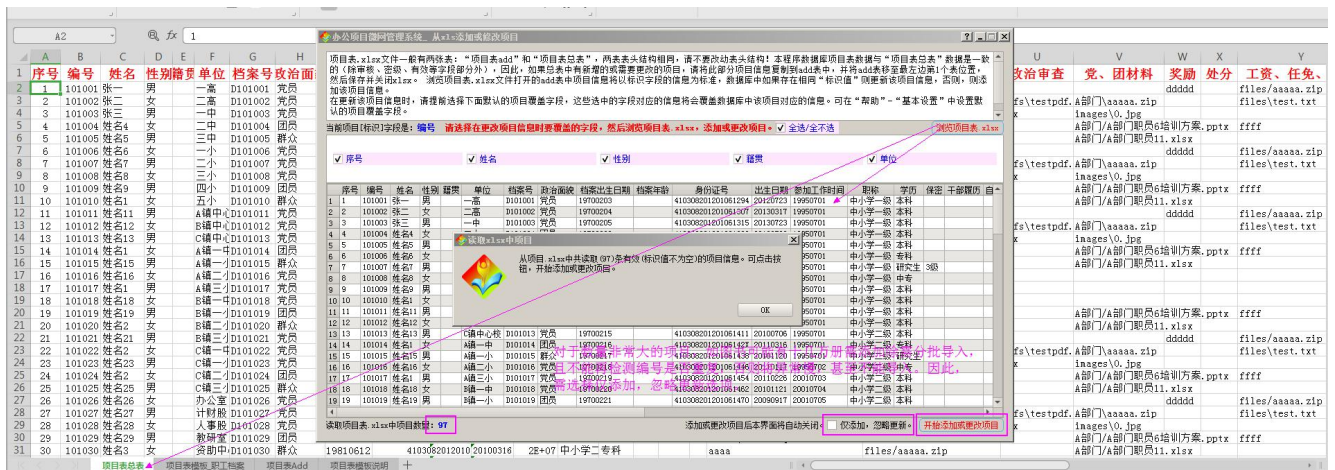
所选项目密级状态: 填写密级(空为非密): 设置密级状态 所选项目有效状态: 1 有效 无效 设置有效状态 所选项目按报表导出

特定类型字段[链接]: 干部履历 自传 鉴定、考核 学历、专业技术职务 政治审查 党、团材料 奖励 处分 工资、任免、职务 其他

所选项目审核状态: 已审核 已审核 未通过 待审核 设置审核状态 忽略空链接 全选/不选 所选项目链接是否有效 全部项目链接是否有效

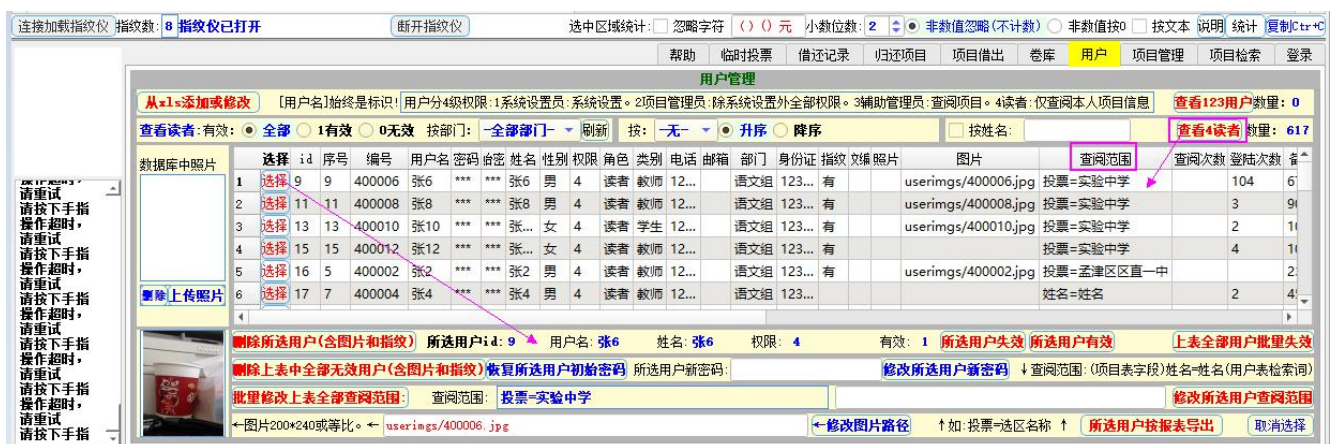
可对选中的项目，或批量对已检索的项目设置密级、有效、审核等。对于有效的链接已以按钮形式显示，但还可以验证是否有效。

点击按钮“(从项目.xlsx)添加或更新项目内容”，弹出界面：

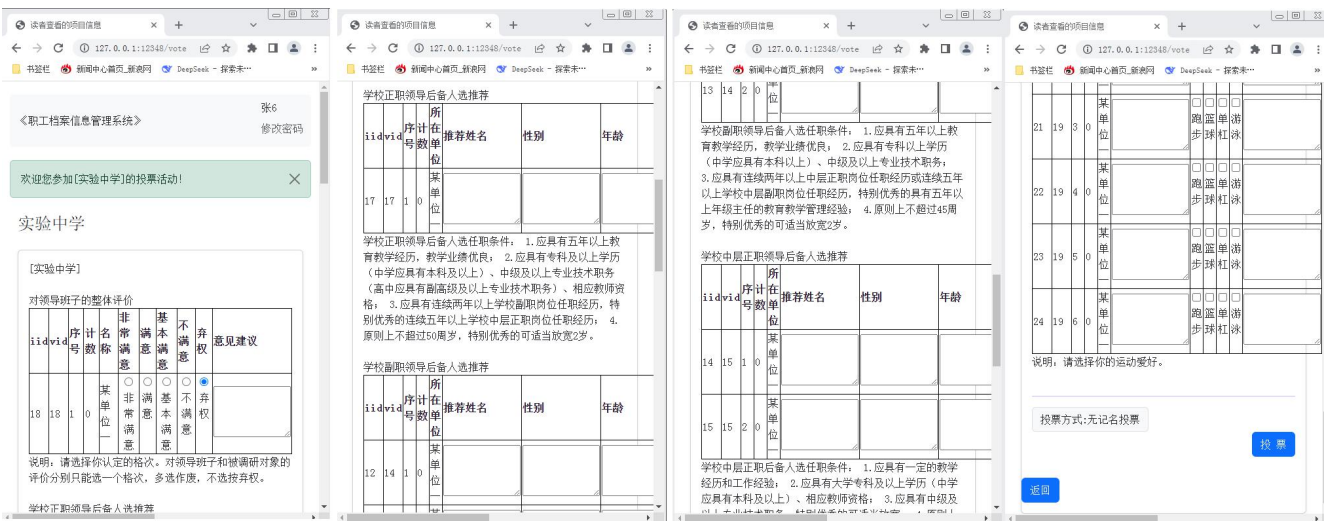
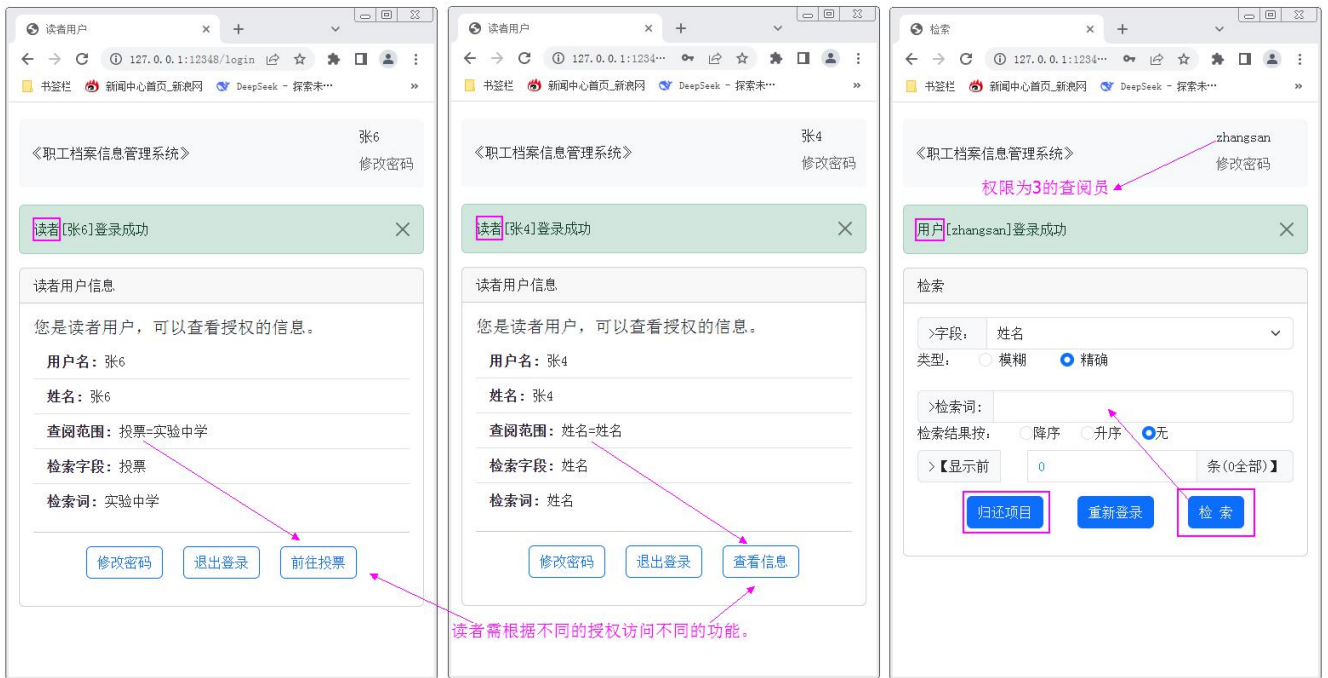


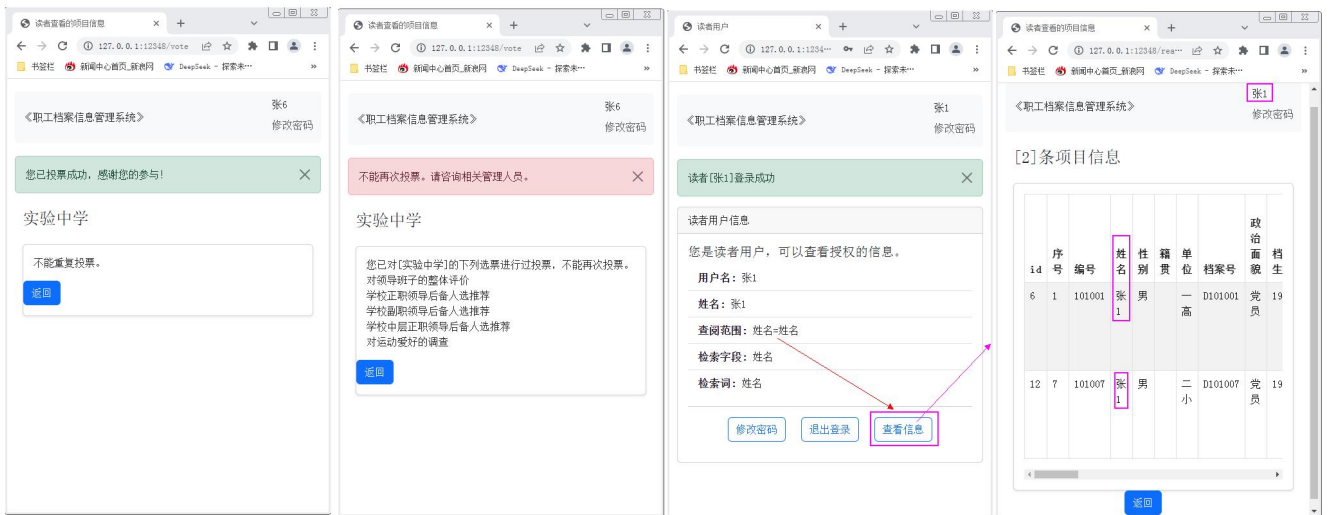
**重要提示：**对于数量非常大的项目，如图书可能有十几万册需要添加，此时，除需分批导入（如每次只导入2万册），同时也不能再检测编号是否重复，否则将异常慢，甚至不能导入。因此，需选择“仅添加，忽略更新”选项。添加前请注意（标识如编号）不要重复添加即可。

## 6、用户管理



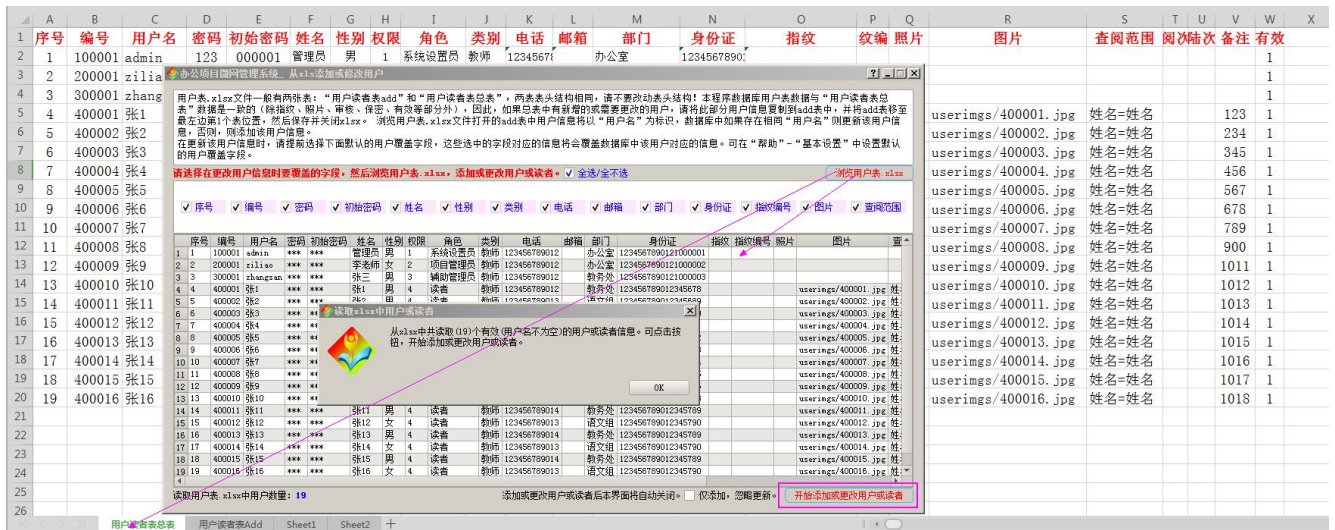






分别查看用户和读者，可对用户进行失效、修改密码、修改查阅范围等操作。

点击按钮“从xls添加或修改”，弹出界面：



## 7、卷库管理





	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	序号	馆编	目录层级	全宗号	案门类	年度	管期	室编	档号	案卷标题	件数	页数	扫描页数	备注	审核状态	
2	1	101				2005年度	长期		X-1-Y-1	案卷标题1						
3	2	102				2005年度	长期		X-1-Y-2	案卷标题2						
4	3	103				2005年度	长期		X-1-Y-3	案卷标题3						
5	4	104				2005年度	长期		X-1-Y-4	案卷标题4						
6	5	105				2005年度	长期		X-1-Y-5	案卷标题5						
7	6	106				2005年度	长期		X-1-Y-6	案卷标题6						
8	7	107				2005年度	长期		X-1-Y-7	案卷标题7						
9	8	108				2005年度	长期		X-1-Y-8	案卷标题8						
10	9	109				2005年度	长期		X-1-Y-9	案卷标题9						
11	10	110				2005年度	长期		X-1-Y-10	案卷标题10						
12	11	111				2005年度	长期		X-1-Y-11	案卷标题11						
13	12	112				2005年度	长期		X-1-Y-12	案卷标题12						
14																
15																

## 8、微网络服务

职工档案信息管理系统V1.0

帮助 设置

检索关键词: 排序=无:有效=全部:审核=全部:密级=全部:检索字段1=[姓名]:非空: 总行数: 94 启动Web服务 运行中... 服务状态 Web检索 用户: ziliae 已登录 用户退出

选择	证号	id	序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	案出生日	案年	身份证号	出生日期	参加工作时间	职称	学历	保密	部属	自传	鉴定、考核	学历、专业技术职务
1	选择	1	90	103030	姓名90	男	资助...	D10...	群众	19950...	4103...	2010...	20180723	中小...	本科				logo.png	A部门/A部门职员6培训方案.pptx	ssss	
2	选择	2	91	103031	姓名91	男	资助...	D10...	群众	19950...	4103...	2010...	20180724	中小...	本科							
3	选择	3	92	103032	姓名92	女	资助...	D10...	群众	19950...	4103...	2010...	20180725	中小...	本科							
4	选择	4	93	103033	姓名93	女	资助...	D10...	群众	19950...	4103...	2010...	20180726	中小...	本科							
5	选择	6	1	101001	张1	男	一高	D10...	党员	19700...	4103...	2012...	19950701	中小...	本科				A部门/A部门职员6培训方案.pptx	ssss		
6	选择	7	2	101002	张二	女	二高	D10...	党员	19700...	4103...	2013...	19950701	中小...	本科				A部门/A部门职员11.xlsx	images/0.jpg		
7	选择	8	3	101003	张三	男	一中	D10...	党员	19700...	4103...	2013...	19950701	中小...	本科					A部门/A部门职员6培训方案		
8	选择	9	4	101004	张4	女	二中	D10...	团员	19700...	4103...	2012...	19950701	中小...	本科				A部门/aaaa.zip	A部门/A部门职员11.xlsx		

连接加载指纹仪 指纹数: 8 指纹仪已打开 登录 断开指纹仪 选中区域统计: ☐ 忽略字符 ☐ 小数位数: 2 ☒ 非数值忽略(不计数) ☐ 非数值按0 ☐ 按文本 说明 统计 复制Ctrl+C

帮助 临时投票 借还记录 归还项目 项目借出 卷库 用户 项目管理 项目检索 登录

Web访问网址

外部网址 http://192.168.1.3:12348 生成二维码

http://192.168.1.10:12348



职工档案信息管理系统V1.0



洛阳市孟津区教体局人事股

用户登录

用户名:  X

☒ 记着用户名 暂存名

密码:

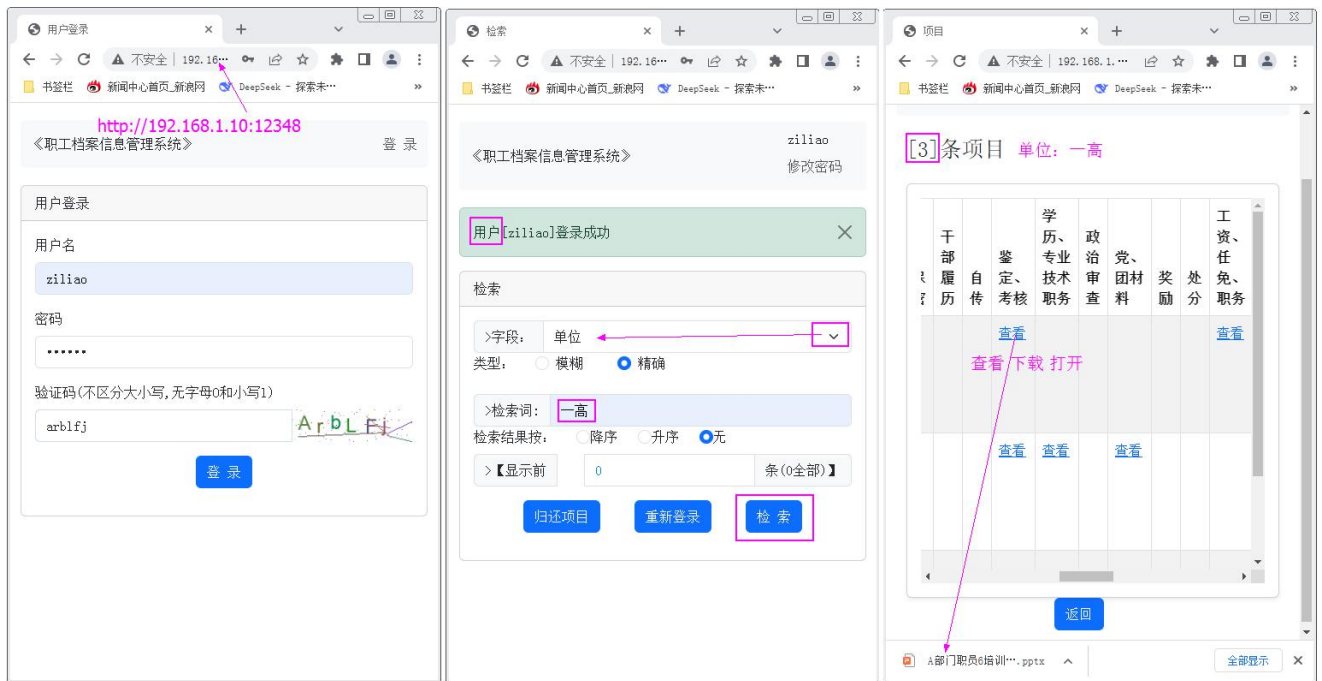
登录

用户已登录

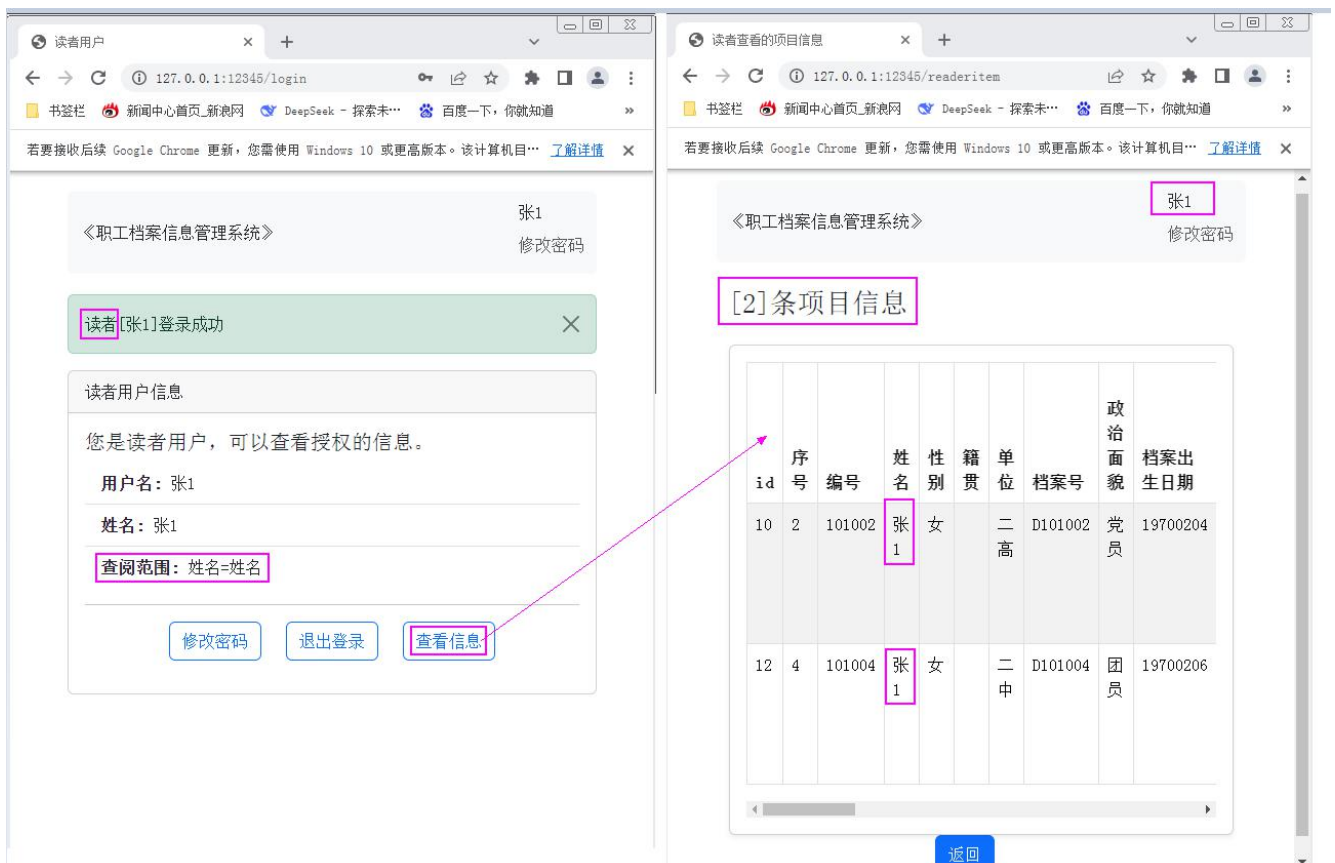
本地Web检索 项目检索

操作超时, 请重试  
请按下手指  
操作超时, 请重试  
请按下手指  
操作超时, 请重试  
请按下手指  
操作超时, 请重试  
请按下手指

局域网内手机(已接入 wifi)可扫码登录, 如未连互联网, 可拍照识别二维码或在浏览器中输入网址登录。



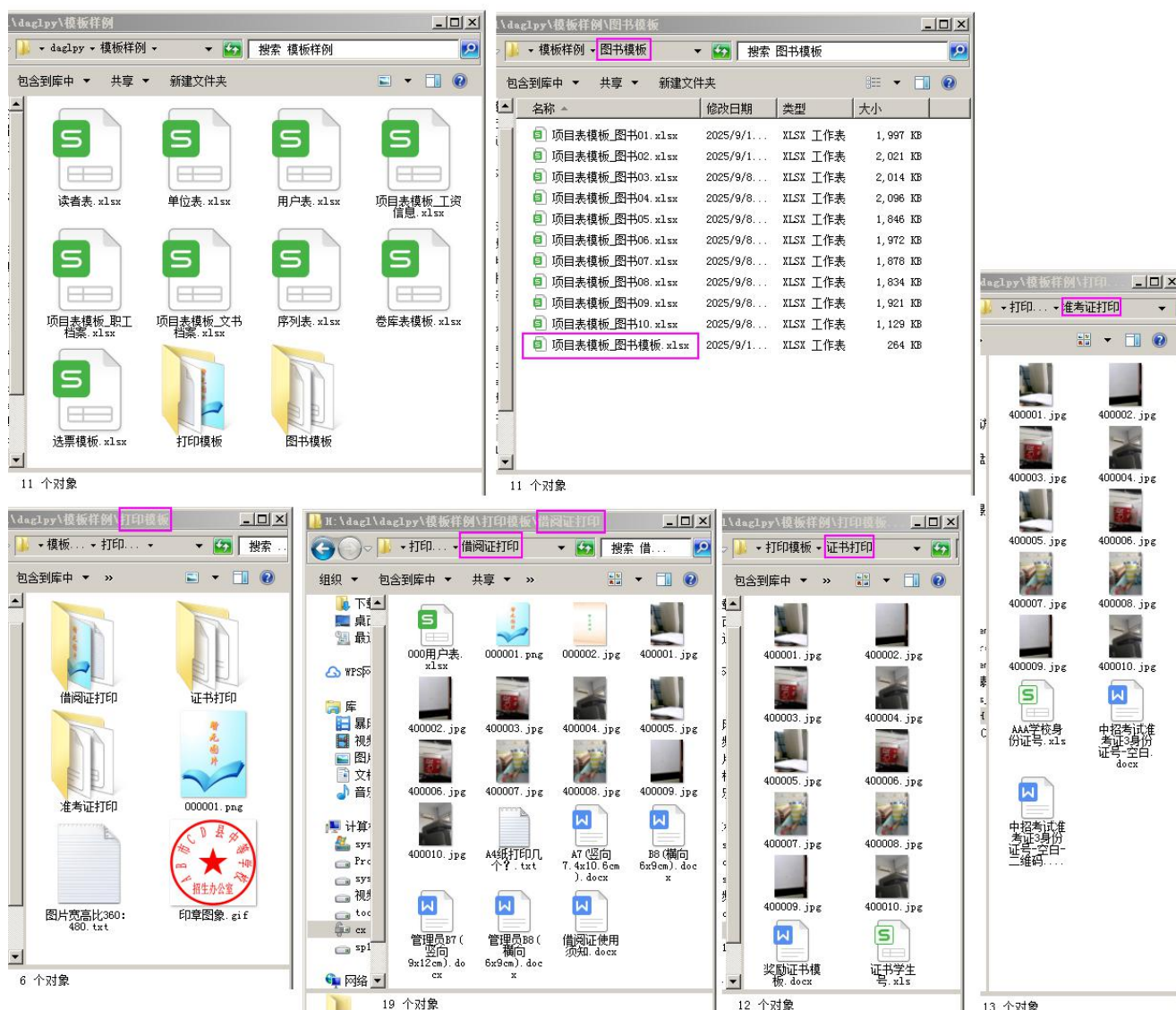
如果以读者权限检索，则只能检索本人的信息。



## 《办公项目借还客户端》



## 附：模板样例



项目表模板\_图书 01.xlsx~项目表模板\_图书 10.xlsx，每个xlsx有2万册，导入时一定要选择“仅添加，忽略更新”选项！

对于借阅证打印：A7、B8、B7 一般为常用塑料外壳胸牌的内芯尺寸。

**A4 纸打印几个？** A4 横向每页打印 A7 竖向 8 个。A4 竖向每页打印 B8 横向 10 个。

A4 竖向每页打印 B7 竖向 4 个。



### 案例（1-5）：

## 案例 1.职工档案信息管理系统

### 一、项目模板.xlsx 设置（参见“项目表模板 职工档案.xlsx”）

“项目表模板 职工档案”：

WPS 表格

000用户档案.xlsx

000项目表模板.xlsx

未登录

文件 编辑 插入 格式 数据 审阅 视图 加载项 安全 开发工具 云服务 团队

开始 插入 页面布局 公式 数据 审阅 视图 加载项 安全 开发工具 云服务 团队

查找命令

A23

fx

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
行号	字段名	序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	档案出生日期	档案年龄	身份证号	出生日期	参加工作时间	职称	学历	保密	干部履历	自传	鉴定、考核
1	数据类型	整数	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符
2	数据类型	整数	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符
3	特定类型		标识																	
4	是否记录		记录																	
5	Web检索	检索	检索	检索			检索	检索		检索		检索		检索						
6	检索顺序	3	2	1																
7	检索方式	精确	精确	模糊	序列关系	模糊	模糊	模糊	序列关系	始末关系		精确	始末关系	不等关系	序列关系	序列关系				
8	始末关系								之间(左含右舍)			之间(左含右舍)								
9	起始值								20010101			20010101								
10	结束值								20010102			20010102								
11	始末类型								时间			时间								
12	不等关系													不大于						
13	不等值													20010101						
14	不等类型													时间						
15	序列关系				相同				相同											
16	序列名称				性别				政治面貌						不高于	不低于				
17	序列默认值				女				共青团员						中小学	本科				
18	允许覆盖	覆盖		覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖		覆盖	覆盖	覆盖
19																				
20																				
21																				
22																				
23																				

项目表模板

项目表Add 项目表总表 序列Add 序列总表 项目表模板说明 +

100%

T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF	AG	AH	AI	AJ	AK	AL	AM	AN	AO	AP	AQ	AR
1	自传	鉴定、考核、专业技术政治审查、团材料	奖励	处分、任免、其他	状态	审核状态	有效	馆编	目录层级	全宗号	档案门类	年度	保管期限	室编	档号	案卷标题	件数	页数	扫描页数	备注				
2	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	10	10	2		整数	整数	100	20	20	10	50	100	100				
3	链接	链接	链接	链接	链接	链接	链接	链接	链接	审核	有效													
4																								
5																								
6																								
7																		检索	检索					
8																								
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖		覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖
20																								
21																								
22																								
23																								

项目表模板

项目表Add 项目表总表 序列Add 序列总表 项目表模板说明 +

100%

**特定类型：**有效非常重要，网络只能访问有效的项目信息。

**项目标识：**编号，采用 6-9 位的字符（文本）。编号可有分类的含义，如 101001，前 3 位表示某一类，后 3 位为自然序号。**标识内容不允许重复。**

**项目密级：**保密，字段内容不为空时表示涉密，按实际意思表达密级；为空时表示不涉密。

**项目审核：**审核状态，字段内容为待审核、已审核、未通过，如为空和其它值时表示为待审核。

**项目有效：**有效，字段为 1、0，1 为有效，非 1（0、空 或其它）为无效。

**项目链接：**十大材料-“干部履历”，“自传”，“鉴定、考核”，“学历、专业技术职务”，“政治审查”，“党、团材料”，“奖励”，“处分”，“工资、任免、职务”，“其他”。它们对应的是文件的链接。

**是否记录：**编号，姓名。

**Web 检索：**1 姓名，2 编号，……

7-17 行是检索方式，具体设置参见模板，也可以不设置，不设置默认为模糊查询。

-----

项目表模板\_职工档案 设置完成后，将此表置于 xlsx 的最左侧第 1 张表的位置，保存。

## 点击“帮助”-“系统设置”



如已有用户登录，则有上面提示。点 Yes。



在导入 xlsx 时，需导入哪表时请将该表移至最左并保存，下同。

系统设置员 admin 登录成功后，点击并进入：项目系统设置

新建或重建项目表：将删除现有项目表，然后根据项目模板新建。删除后将不能恢复，请慎重！一般用于新程序系统启用时新建一次！

浏览项目模板.xlsx 仅浏览.xlsx的第一个表！

行号	字段名	序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	档案出生日期	档案年龄	身份证号	出生日期	参加工作时间	职称	学历	保密	干部履历	自传	鉴定、考核	学历、专业技
1	数据类型	整数	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符
2	类型长度	9	50	6	100	100	100	10	10	2	20	10	20	10	20	20	100	100	100	100	100
3	特定类型	标识															密级	链接	链接	链接	链接
4	是否记录	记录	记录																		
5	Web检索	检索	检索	检索																	
6	检索顺序	3	2	1																	
7	检索方式	精确	精确	模糊	序列关系	模糊	模糊	模糊	序列关系	始末关系		精确	始末关系	不等关系	序列关系	序列关系					
8	始末关系								之间(左含右含)				之间(左含右含)								
9	起始值								20010101				20010101								
10	结束值								20010102				20010102								
11	始末类型								时间				时间								
12	不等关系												不大于								

按上表模板表要求创建项目表

查看当前项目表字段 字段数: 42 查看当前项目内容 项目总数: 97 删除现有项目表!

id	序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	档案出生日期	档案年龄	身份证号	出生日期	参加工作时间	职称	学历	保密	干部履历	自传	鉴定、考核	学历、专业技
1	335	序号	整数																	
2	336	编号	字符																	
3	337	姓名	字符																	
4	338	性别	字符																	
5	339	籍贯	字符																	
6	340	单位	字符																	
7	341	档案号	字符																	
8	342	政治面貌	字符																	
9	343	档案出生日期	字符																	
10	344	档案年龄	字符																	
11	345	身份证号	字符																	

“按上表模板表要求创建项目表”前需“删除现有项目表”

行号	字段名	序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	档案出生日期	档案年龄	身份证号	出生日期	参加工作时间	职称	学历	保密	干部履历	自传	鉴定、考核	学历、专业技
1	数据类型	整数	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符
2	类型长度	9	50	6	100	100	100	10	10	2	20	10	20	10	20	20	100	100	100	100	100
3	特定类型	标识															密级	链接	链接	链接	链接
4	是否记录	记录	记录																		
5	Web检索	检索	检索	检索																	
6	检索顺序	3	2	1																	
7	检索方式	精确	精确	模糊	序列关系	模糊	模糊	模糊	序列关系	始末关系		精确	始末关系	不等关系	序列关系	序列关系					
8	始末关系								之间(左含右含)				之间(左含右含)								
9	起始值								20010101				20010101								
10	结束值								20010102				20010102								
11	始末类型								时间				时间								
12	不等关系												不大于								
13	不等值												20010101								
14	不等类型												时间								
15	序列关系																				
16	序列名称																				
17	序列默认值																				
18	允许覆盖	覆盖	覆盖																		

按上表模板表要求创建项目表

查看当前项目表字段 字段数: 0 查看当前项目内容 项目总数: 0 删除现有项目表!

按上表模板表要求创建项目表

查看当前项目表字段 字段数: 42 查看当前项目内容 项目总数: 0 删除现有项目表!

id	序号	编号	姓名	性别	籍贯	单位	档案号	政治面貌	档案出生日期	档案年龄	身份证号	出生日期	参加工作时间	职称	学历	保密	干部履历	自传	鉴定、考核	学历、专业技
1	518	序号	整数																	
2	519	编号	字符																	
3	520	姓名	字符																	
4	521	性别	字符																	
5	522	籍贯	字符																	
6	523	单位	字符																	
7	524	档案号	字符																	
8	525	政治面貌	字符																	
9	526	档案出生日期	字符																	
10	527	档案年龄	字符																	
11	528	身份证号	字符																	
12	529	出生日期	字符																	
13	530	参加工作时间	字符																	
14	531	职称	字符																	

创建成功后的空表虽无内容，但有字段。

项目内容需从主界面的项目管理中从xlsx中添加。



## 二、项目内容的添加、更新与删除（参见“项目表模板\_职工档案.xlsx”）

“项目表总表”、“项目表 Add”：第一次添加可直接添加总表，后续添加或更新使用“项目表 Add”表，Add 表是需要新加或修改的内容。

第一次添加可直接添加总表，后续添加或更新使用 Add 表。

主界面以“项目管理员”权限 2（默认 ziliao）登录：

项目检索总行数: 0

用户: ziliao 已登录

连接数据库: 0 索引: 未连接

检索条件: 姓名 (非空) 精确 时间 (2000-01-01) 大于 2000-01-01

检索字段: 姓名 (非空) 精确 时间 (2000-01-01) 大于 2000-01-01

检索条件: 0 不限 1 个 2 个 与 (并且) 或 (或者)

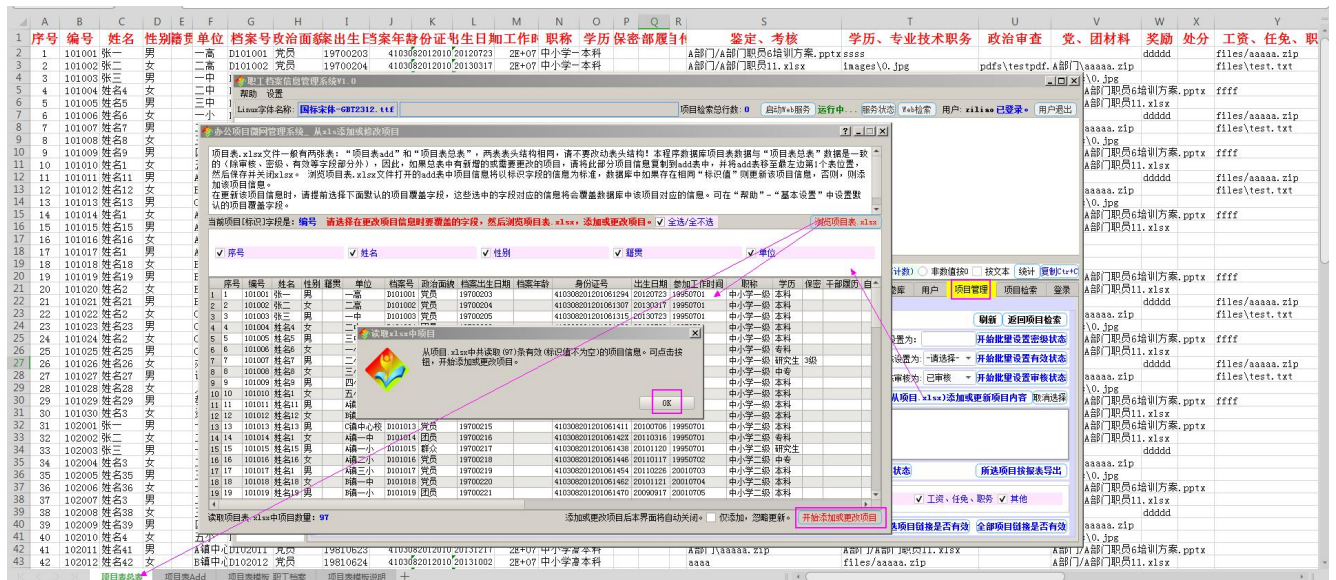
全局条件: 有效: 全部 1 有效 0 无效 审核: 全部 已审核 未通过 待审核 驳回: 全部 非空 (空) 保密级

开始 检索

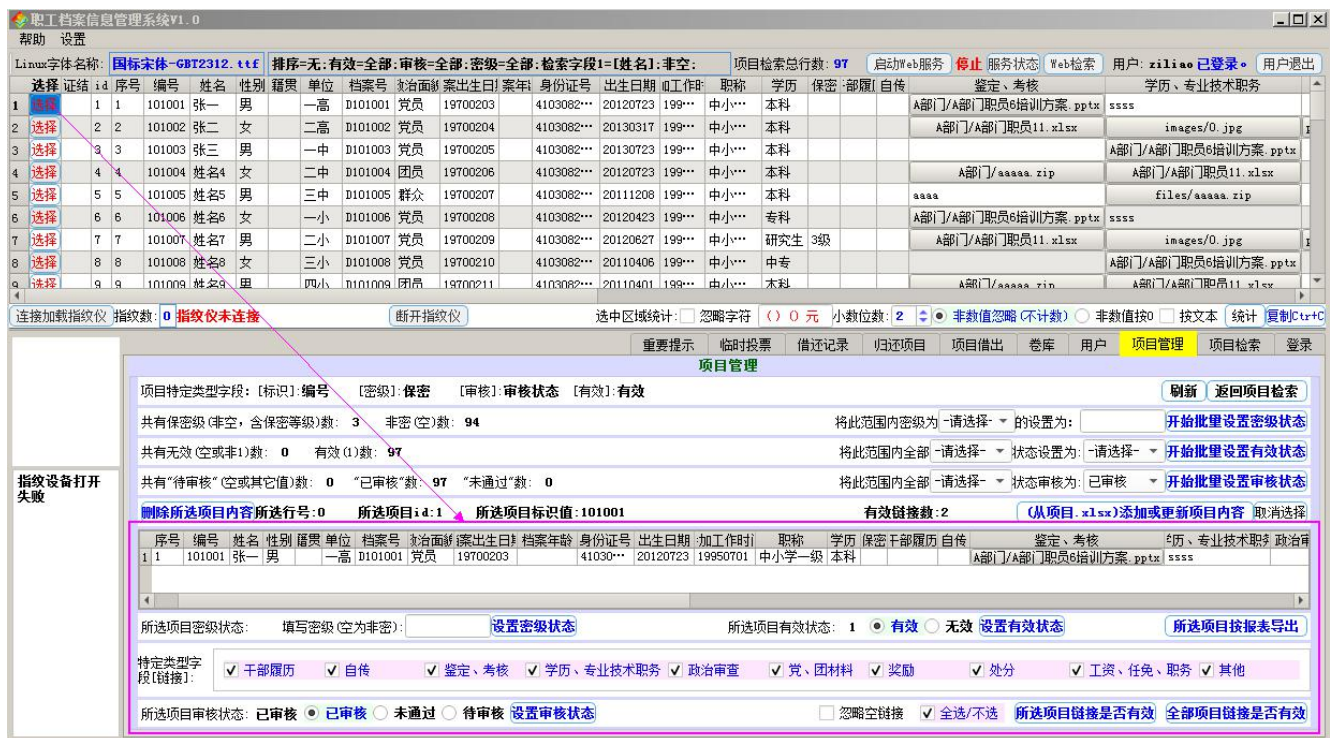
>> 如有意见和建议，可致信：1137147095@qq.com .....



项目管理-“(从项目.xlsx)添加或更新项目内容”-添加或修改项目界面：浏览项目表总表并添加。



可以对所选用用户或已检索的全部项目进行管理（仅项目管理员权限2）：



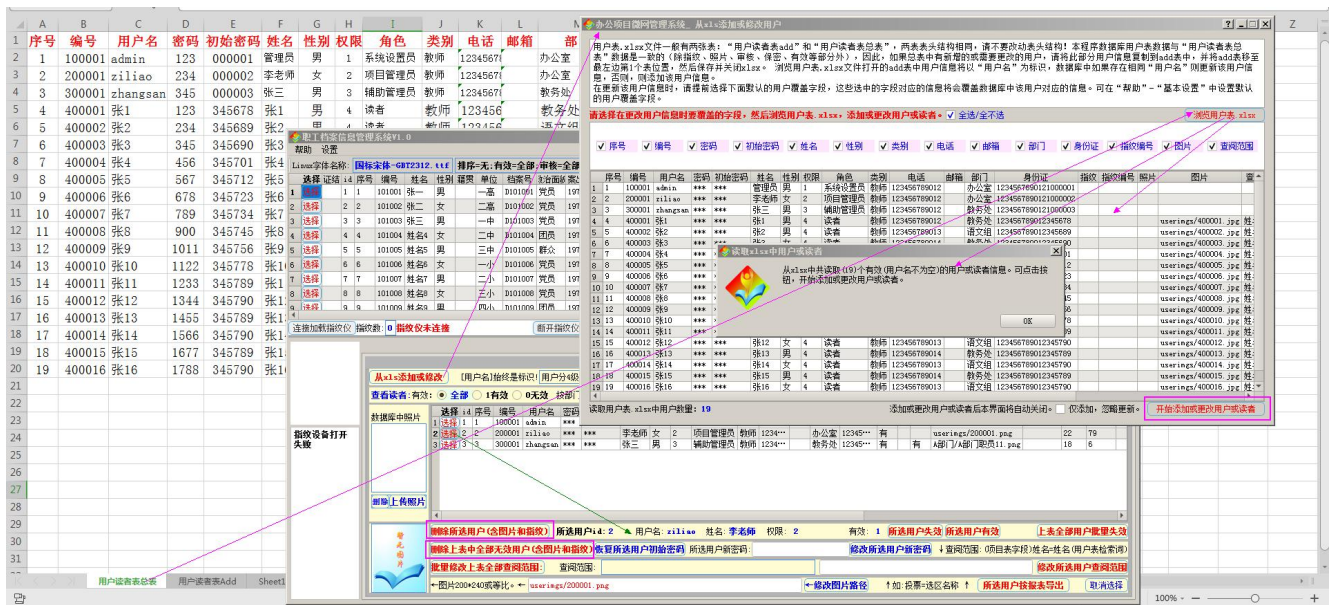
三、用户的添加、更新与删除（参见“用户表.xlsx”）。用户表结构固定，不能变更。用户表的标识是编号，请避免编号重复（重复的将被新的用户信息覆盖）。权限1 系统设置员 admin 不能删除，密码由项目管理员进行修改。

权限2 项目管理员，**如果只有一个时不能删除**，可添加新的项目管理员后删除当前的项目管理员。

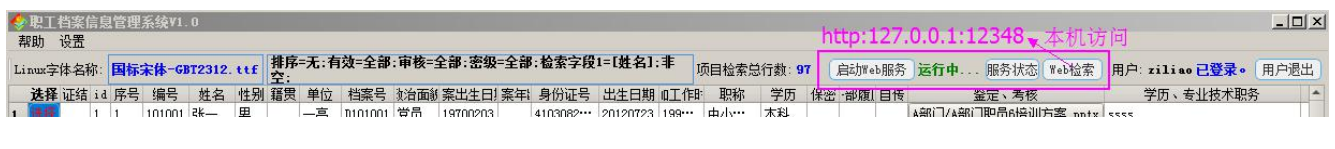
权限3 辅助管理员，可添可删。

权限4 读者，可添可删。

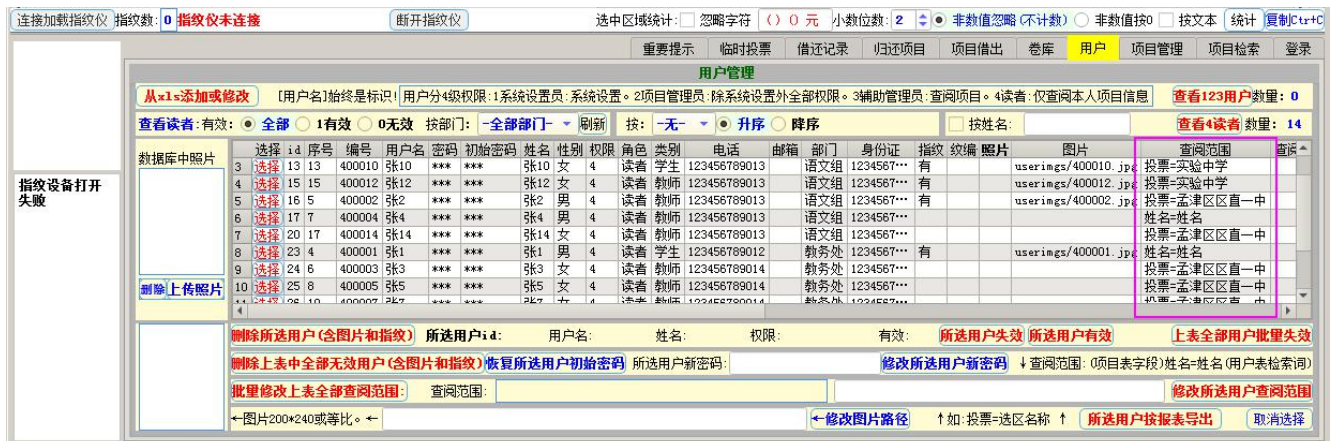




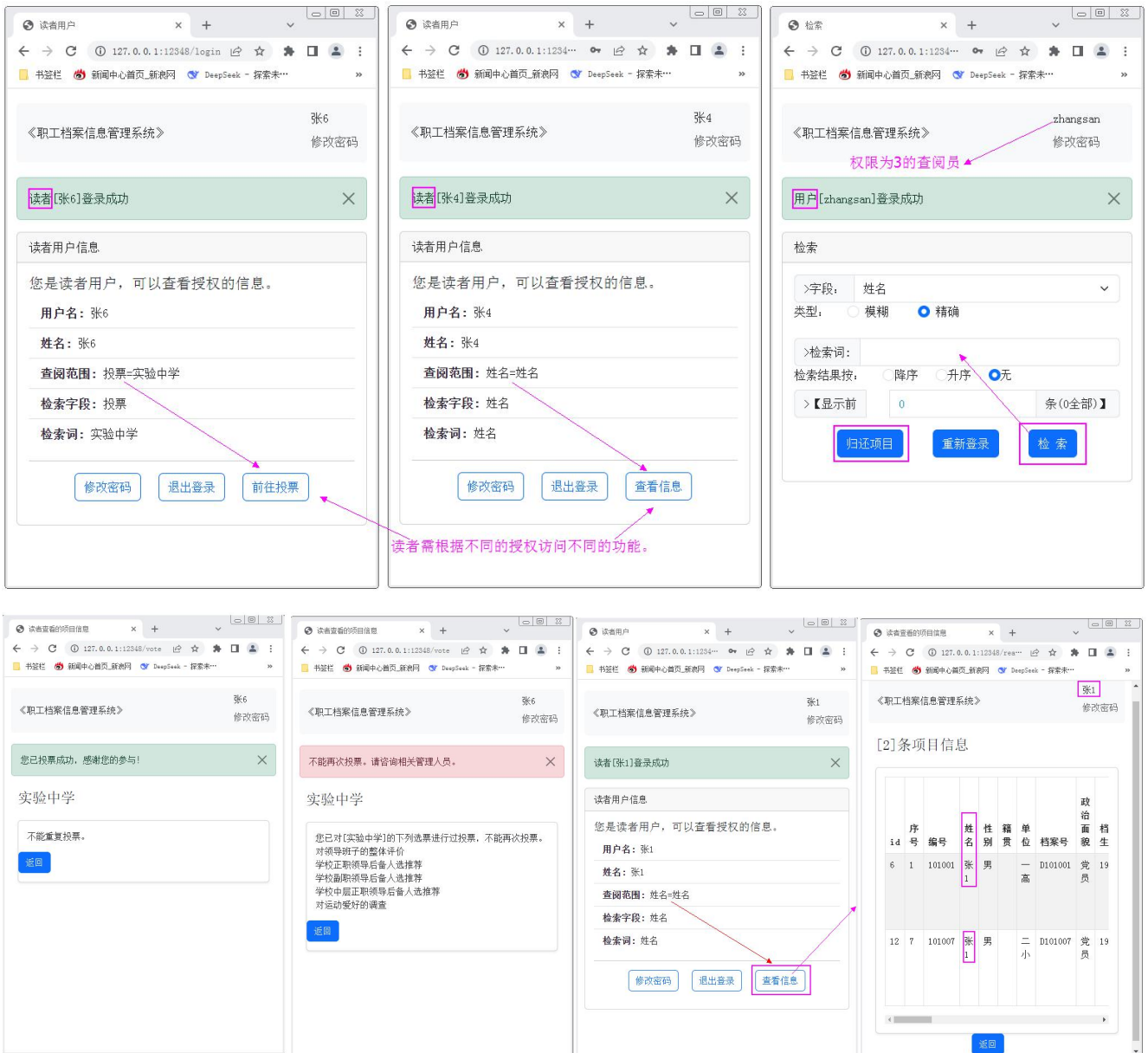
#### 四、微网服务。启动 web 服务（可在基本设置中设置启动方式。若不用可设置永久停止。）



对于“读者”用户，可通过修改“查阅范围”赋予权限，一般情况下只允许“姓名=姓名”（查询项目中姓名为用户表姓名的信息）；投票时赋权为“投票=选区(选区为具体的名称)”。并且，“读者”成功登录后，需要修改密码才能查询或投票（默认原始时密码与初始密码相同）。借还时“读者”不需赋权或密码。







## 案例 2. 文书档案管理系统

项目模板.xlsx 设置（参见“项目表模板\_文书档案.xlsx”）

“项目表模板\_文书档案”：

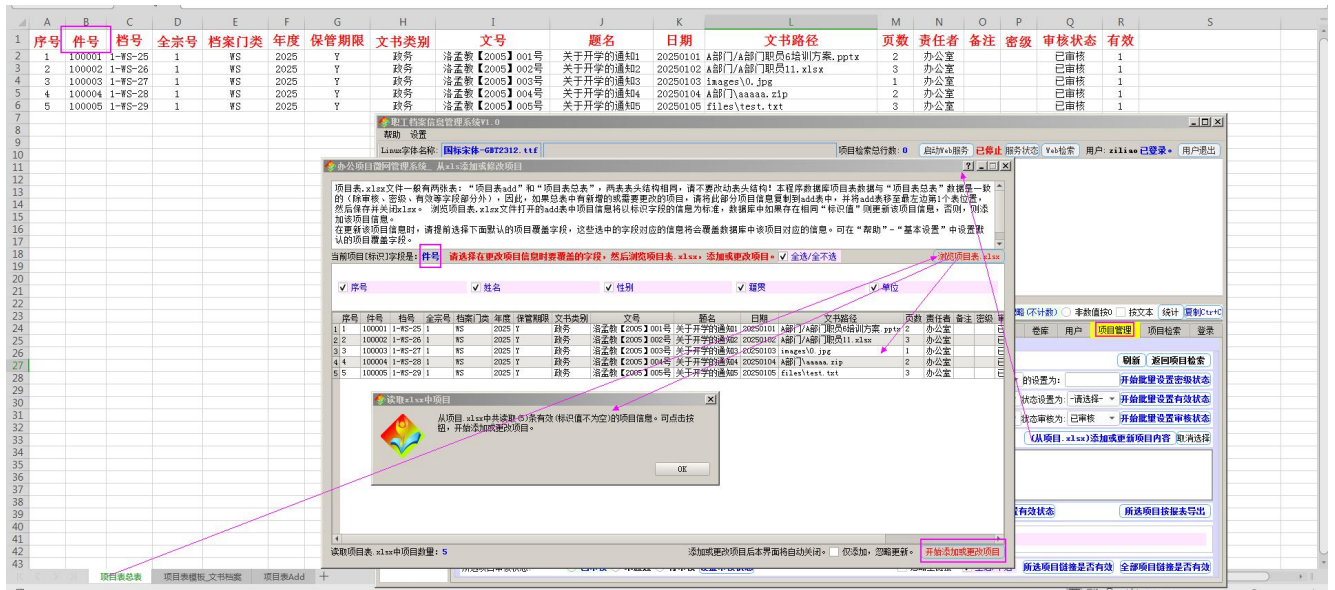
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1	行号	字段名	序号	件号	档号	全宗号	档案门类	年度	保管期限	文书类别	文号	题名	日期	文书路径	页数	责任者	备注	密级	审核状态	有效
2	1	数据类型	整数	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	整数	字符	字符	字符	字符	字符
3	2	类型长度		9	100	20	20	20	20	20	20	100	20	100		20	200	10	10	2
4	3	特定类型		标识										链接				密级	审核	有效
5	4	是否记录		记录																
6	5	Web检索		检索	检索					检索	检索					检索				
7	6	检索顺序		4	3					1	2					5				
8	7	检索方式		精确	模糊					模糊	模糊					模糊				
9	8	始末关系																		
10	9	起始值																		
11	10	结束值																		
12	11	始末类型																		
13	12	不等关系																		
14	13	不等值																		
15	14	不等类型																		
16	15	序列关系																		
17	16	序列名称																		
18	17	序列默认值																		
19	18	允许覆盖	覆盖		覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖
20																				
21		项目表模板_文书档案		项目表总表	项目表Add	十														

文书项目表总表及 Add 表：

A	B	C	D	E	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R		
1	序号	件号	档号	全宗号	档案门类	年度	保管期限	文书类别	文号	题名	日期	文书路径	页数	责任人	备注	密级	审核状态	有效
2	1	100001	1-WS-25	1	WS	2025	Y	政务	洛孟教【2005】001号	关于开学的通知1	20250101	A部门/A部门职员6培训方案.pptx	2	办公室			已审核	1
3	2	100002	1-WS-26	1	WS	2025	Y	政务	洛孟教【2005】002号	关于开学的通知2	20250102	A部门/A部门职员11.xlsx	3	办公室			已审核	1
4	3	100003	1-WS-27	1	WS	2025	Y	政务	洛孟教【2005】003号	关于开学的通知3	20250103	images\0.jpg	1	办公室			已审核	1
5	4	100004	1-WS-28	1	WS	2025	Y	政务	洛孟教【2005】004号	关于开学的通知4	20250104	A部门\aaaaa.zip	2	办公室			已审核	1
6	5	100005	1-WS-29	1	WS	2025	Y	政务	洛孟教【2005】005号	关于开学的通知5	20250105	files\test.txt	3	办公室			已审核	1
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
项目表模板-文书档案																		
项目表总结																		
项目表Add +																		

文书项目表创建：

文书项目表内容添加更新：

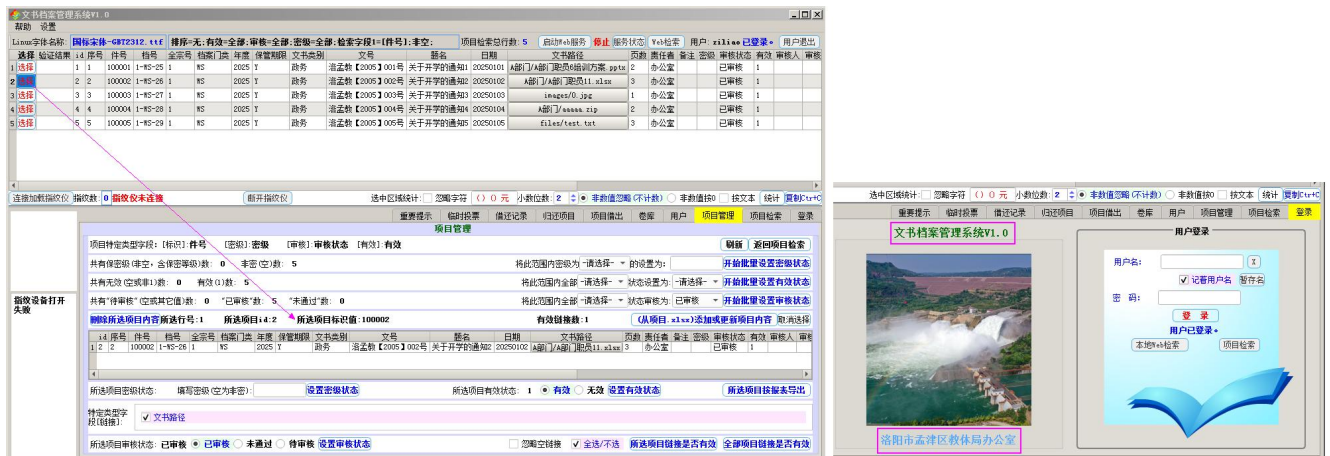


## 基本设置：



## 文书项目表内容管理与删除：





微网服务。（略。参见前例）

### 案例 3.工资信息查询系统

项目模板.xlsx 设置（参见“项目表模板\_工资信息.xlsx”）

“项目表模板\_工资信息”：

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
1	行号	字段名	序号	编号	姓名	单位	年月	资项1	资项2	资项3	资项4	资项5	应发	实发	工资单	备注	密级	审核状态	有效	
2	1	数据类型	整数	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	
3	2	类型长度		9	50	100	20	10	10	10	10	10	10	10	200	200	10	10	2	
4	3	特定类型		标识											链接		密级	审核	有效	
5	4	是否记录		记录	记录															
6	5	Web检索		检索	检索	检索	检索						检索	检索						
7	6	检索顺序			1									2						
8	7	检索方式		精确	模糊															
9	8	始末关系																		
10	9	起始值																		
11	10	结束值																		
12	11	始末类型																		
13	12	不等关系																		
14	13	不等值																		
15	14	不等类型																		
16	15	序列关系																		
17	16	序列名称																		
18	17	序列默认值																		
19	18	允许覆盖	覆盖		覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	
20		项目表模板	工资信息	项目表总表	项目表Add	+														

工资信息项目表总表及 Add 表：

序号	编号	姓名	单位	年月	工资1	工资2	工资3	工资4	工资5	应发	实发	工资单	备注	密级	审核状态	有效
1	100001	张1	教务处	202501	301	401	501	601	701	2505	2505	images\0.jpg			已审核	1
2	100002	张2	语文组	202501	302	402	502	602	702	2510	2510	A部门/A部门职员6培训方案.pptx			已审核	1
3	100003	张3	教务处	202501	303	403	503	603	703	2515	2515	A部门/A部门职员11.xlsx			已审核	1
4	100004	张4	语文组	202501	304	404	504	604	704	2520	2520	files\aaaaa.zip			已审核	1
5	100005	张5	教务处	202501	305	405	505	605	705	2525	2525	images\0.jpg			已审核	1
6	100006	张1	教务处	202502	306	406	506	606	706	2530	2530	A部门/A部门职员6培训方案.pptx			已审核	1
7	100007	张2	语文组	202502	307	407	507	607	707	2535	2535	A部门/A部门职员11.xlsx			已审核	1
8	100008	张3	教务处	202502	308	408	508	608	708	2540	2540	files\aaaaa.zip			已审核	1
9	100009	张4	语文组	202502	309	409	509	609	709	2545	2545	images\0.jpg			已审核	1
10	100010	张5	教务处	202502	310	410	510	610	710	2550	2550	A部门/A部门职员6培训方案.pptx			已审核	1
11	100011	张1	教务处	202503	311	411	511	611	711	2555	2555	A部门/A部门职员11.xlsx			已审核	1
12	100012	张2	语文组	202503	312	412	512	612	712	2560	2560	files\aaaaa.zip			已审核	1
13	100013	张3	教务处	202503	313	413	513	613	713	2565	2565	images\0.jpg			已审核	1
14	100014	张4	语文组	202503	314	414	514	614	714	2570	2570	A部门/A部门职员6培训方案.pptx			已审核	1
15	100015	张5	教务处	202503	315	415	515	615	715	2575	2575	A部门/A部门职员11.xlsx			已审核	1

## 工资信息项目表创建:

行号	字段名	序号	编号	姓名	单位	年月	工资1	工资2	工资3	工资4	工资5	应发	实发	工资单	备注	密级	审核状态	有效
1	数据类型	整数	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符
2	类型长度	9	50	100	20	10	10	10	10	10	10	10	10	200	200	10	10	2
3	特定类型	标识	记录	检索	检索									链接	密级	审核	有效	
4	是否记录	1																
5	Web检索	精确	模糊															
6	检索顺序																	
7	检索方式																	
8	初始关系																	
9	起始值																	
10	结束值																	
11	初始类型																	
12	不等关系																	
13	不等值																	
14	不等类型																	
15	序列关系																	
16	序列名称																	
17	序列默认值																	
18	允许覆盖	覆盖	覆盖	覆盖														

工资信息项目表创建: 工资信息项目表内容添加更新:

## 工资信息项目表内容添加更新:

序号	编号	姓名	单位	年月	工资1	工资2	工资3	工资4	工资5	应发	实发	工资单	备注	密级	审核状态	有效
1	100001	张三	教务处	202501	301	401	501	601	701	2505	2505	images\0.jpg	已审核	1		
2	100002	张三	教务处	202501	302	402	502	602	702	2510	2510	A部门\A部门职员6培训方案.pptx	已审核	1		
3	100003	张三	教务处	202501	303	403	503	603	703	2515	2515	A部门\A部门职员11.xlsx	已审核	1		
4	100004	张三	教务处	202501	304	404	504	604	704	2520	2520	files\aaaa.zip	已审核	1		
5	100005	张三	教务处	202501	305	405	505	605	705	2525	2525	images\0.jpg	已审核	1		
6	100006	张三	教务处	202502	306	406	506	606	706	2530	2530	images\0.jpg	已审核	1		
7	100007	张三	教务处	202502	307	407	507	607	707	2535	2535	images\0.jpg	已审核	1		
8	100008	张三	教务处	202502	308	408	508	608	708	2540	2540	images\0.jpg	已审核	1		
9	100009	张三	教务处	202502	309	409	509	609	709	2545	2545	images\0.jpg	已审核	1		
10	100010	张三	教务处	202502	310	410	510	610	710	2550	2550	images\0.jpg	已审核	1		
11	100011	张三	教务处	202503	311	411	511	611	711	2555	2555	images\0.jpg	已审核	1		
12	100012	张三	教务处	202503	312	412	512	612	712	2560	2560	images\0.jpg	已审核	1		
13	100013	张三	教务处	202503	313	413	513	613	713	2565	2565	images\0.jpg	已审核	1		
14	100014	张三	教务处	202503	314	414	514	614	714	2570	2570	images\0.jpg	已审核	1		
15	100015	张三	教务处	202503	315	415	515	615	715	2575	2575	images\0.jpg	已审核	1		

工资信息项目表内容添加更新: 工资信息项目表内容添加更新:

## 基本设置:





工资信息项目表内容管理与删除：



工资信息项目微网服务。

新添加如姓名为“张1”的读者用户(权限4)密码与初始密码(如为身份证号的后六位)相同；查阅范围“姓名=姓名”。



序号	编号	用户名	密码	初始密码	姓名	性别	权限	角色	类别	电话	邮箱	部门	身份证	指纹	纹编	照片	图片	查阅范围	阅读次数	备注	有效
1	100001	admin	123	000001	管理员	男	1	系统设置员	教师	12345678		办公室	1234567890					姓名=姓名	123	1	
2	200001	zilliao	234	000002	李老师	女	2	项目管理员	教师	12345678		办公室	1234567890					姓名=姓名	234	1	
3	300001	zhangsan	345	000003	张三	男	3	辅助管理员	教师	12345678		教务处	1234567890					姓名=姓名	345	1	
4	400001	张1	345678	345678	张1	男	4	读者	教师	123456		教务处	12345678				userimgs/400001.jpg	姓名=姓名	123	1	
5	400002	张2	234	345689	张2	男	4	读者	教师	123456		语文组	12345678				userimgs/400002.jpg	姓名=姓名	234	1	
6	400003	张3	345	345690	张3	女	4	读者	教师	123456		教务处	12345678				userimgs/400003.jpg	姓名=姓名	345	1	
7	400004	张4	456	345701	张4	男	4	读者	教师	123456		语文组	12345678				userimgs/400004.jpg	姓名=姓名	456	1	
8	400005	张5	567	345712	张5	女	4	读者	教师	123456		教务处	12345678				userimgs/400005.jpg	姓名=姓名	567	1	
9	400006	张6	678	345723	张6	男	4	读者	教师	123456		语文组	12345678				userimgs/400006.jpg	姓名=姓名	678	1	

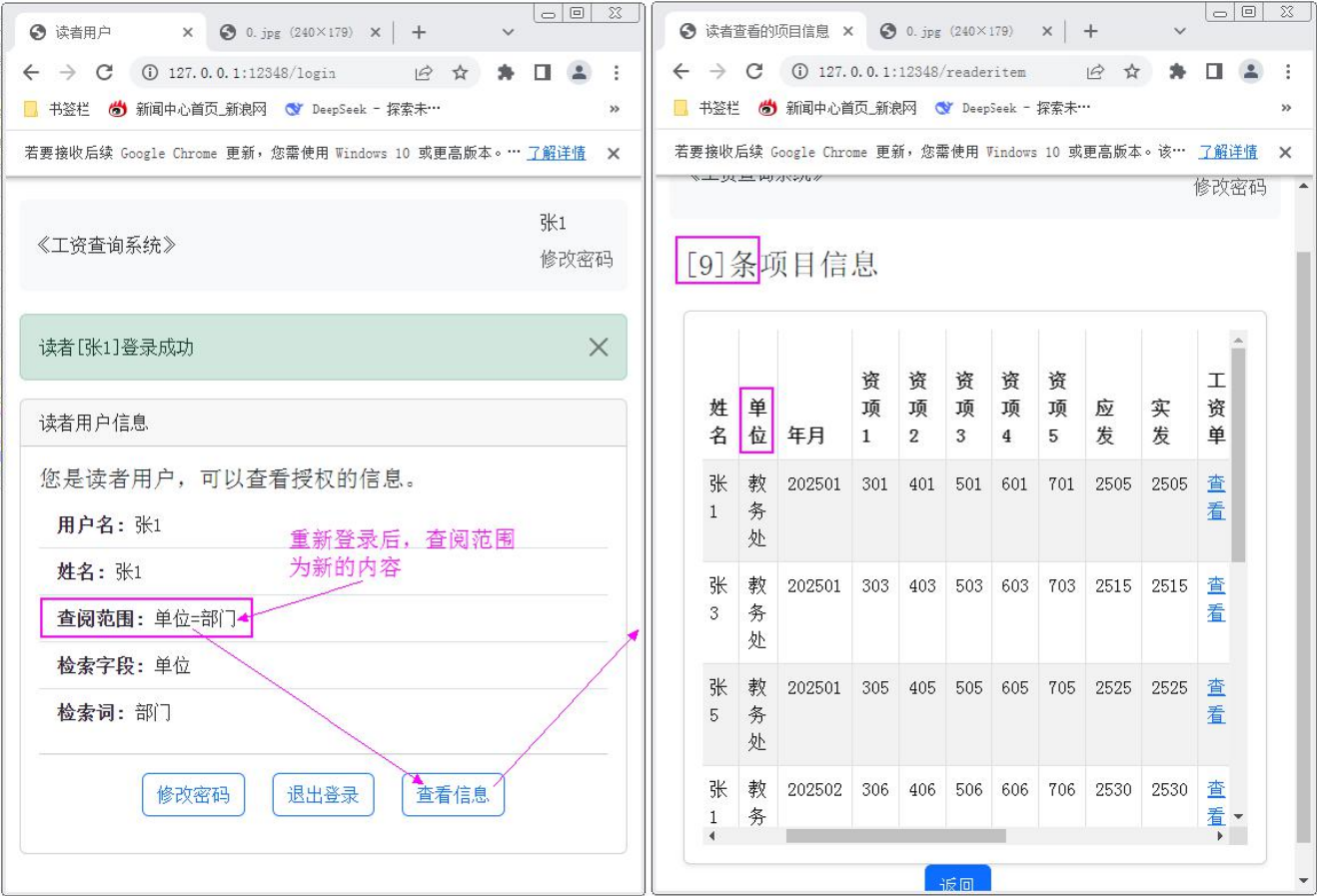
读者登录后，如果密码与初始密码相同，需更改密码再登录（保护读者的隐私）。

查阅范围为“姓名=姓名”时，读者只能查看项目(工资信息)中本人的信息（保护信息的安全）。



如果给读者“张1”的查阅范围更改为“单位=部门”（等号左边的为项目中要检索的字段，右边为用户中的字段），则该读者将可以查看本人所在部门的所有项目信息。





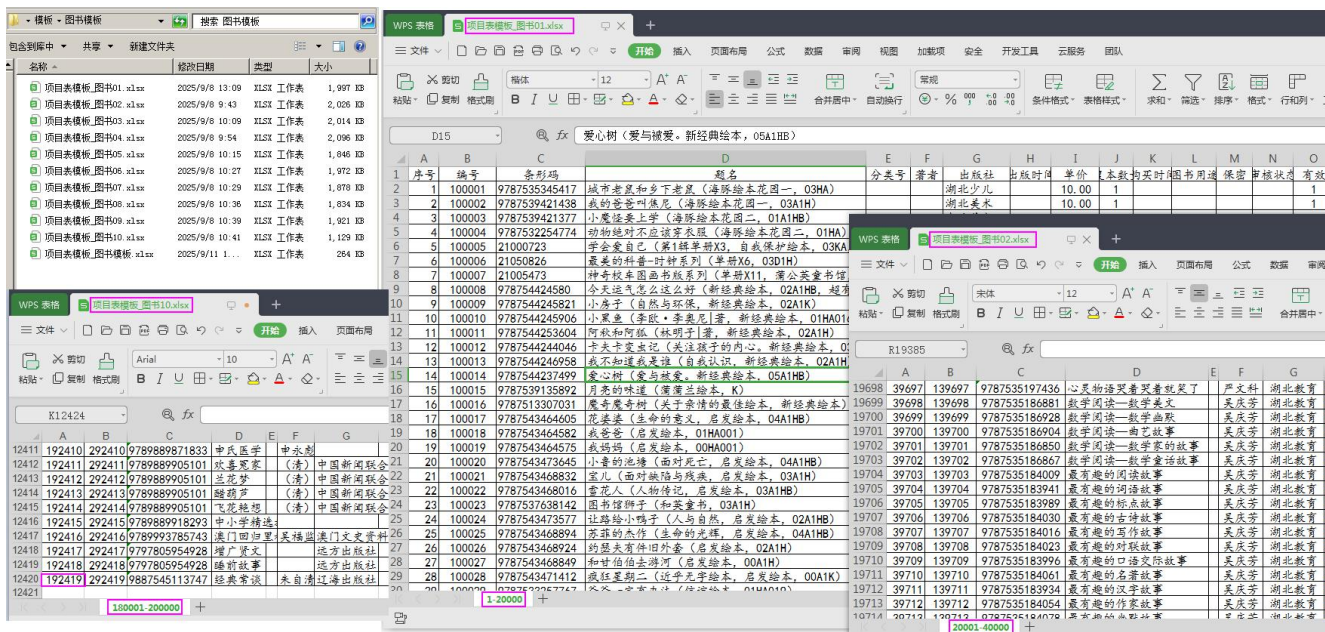
案例 4.图书借还系统

项目模板.xlsx 设置（参见“图书模板/项目表模板\_图书模板.xlsx”）  
“项目表模板\_图书模板”：

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1	行号	字段名	序号	编号	条形码	题名	分类号	著者	出版社	出版时间	单价	复本数量	购买时间	图书用途	保密	审核状态	有效	
2	1	数据类型	整数	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	字符	整数	字符	字符	字符	字符	字符	
3	2	特定类型	6	13	100	50	100	100	20	10		20	100	10	10	10	2	
4	3	是否记录		标识											密级	审核	有效	
5	4	Web检索		检索	检索													
6	5	检索顺序		1	2													
7	6	检索方式	精确	精确	精确	模糊	模糊	模糊	模糊									
8	7	始末关系																
9	8	起始值																
10	9	结束值																
11	10	始末类型																
12	11	不等关系																
13	12	不等值																
14	13	不等类型																
15	14	序列关系																
16	15	序列名称																
17	16	序列默认值																
18	17	允许覆盖	覆盖		覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	覆盖	
19	18																	
20																		
21																		



图书项目表：“项目表模板 图书 01.xlsx” ~ “项目表模板 图书 10.xlsx”



### 基本设置:



图书项目表创建:



行号	字段名	序号	编号	条形码	题名	分类号	著者	出版社	出版时间	单价	复本数量	购买时间	图书用途	保密	审核状态	有效
1	数据类型	整数	6	13	100	50	100	100	20	10	整数	20	100	10	10	2
2	类型长度															
3	特定类型	标识												密级	审核	有效
4	是否记录	记录														
5	Web检索		检索	检索												
6	检索顺序		1													
7	检索方式	精确	精确	精确	模糊											
8	始末关系															
9	起始值															
10	结束值															
11	始末类型															
12	不等关系															
13	不等值															
14	不等类型															
15	序列关系															
16	序列名称															
17	序列默认值															
18	允许覆盖	覆盖		覆盖	覆盖											

图书项目表内容添加：(特别注意，仅添加，忽略更新!!!)

序号	编号	条形码	题名	分类号	著者	出版社	出版时间	单价	本数	购买时间	图书用途	保密	审核状态	有效
1	100001	9787535345417	城市老人和乡下老人 (海豚绘本花园一, 03HA)			湖北少儿	10.00	1					1	
2	100002	9787539421438	我的爸爸叫焦尼 (海豚绘本花园一, 03A1H)			湖北少儿	10.00	1					1	
3	100003	9787539421377	小魔怪来上学 (海豚绘本花园二, 01A1HB)			湖北少儿	10.00	1					1	
4	100004	9787532254774	动物绝对不应该穿衣服 (海豚绘本花园二, 01HA)			上海人民	12.00	1					1	
5	100005	21000723	学会爱自己 (第1辑单册X3, 自我保护绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			青岛出版	36.00	1					1	
6	100006	21005026	亲爱的爸爸 (第1辑单册X3, 自我认识, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			青岛出版	36.00	1					1	
7	100007	21005473	神奇校车图画书版系列 (第8册X1, 自我认识, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			青岛出版	36.00	1					1	
8	100008	9787544245801	今天运气怎么这么好 (新经典绘本, 小房子 (自然与环保, 新经典绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			新经典	10.00	1					1	
9	100009	9787544245821	小房子 (自然与环保, 新经典绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			新经典	10.00	1					1	
10	100010	9787544245906	小黑鱼 (李欧·李奥尼著, 新经典绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			新经典	10.00	1					1	
11	100011	9787533257767	阿秋和阿枫 (林明子著, 新经典绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			新经典	10.00	1					1	
12	100012	9787544244046	卡夫卡变虫记 (茨威尔著, 自我认识, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			新经典	10.00	1					1	
13	100013	9787544246958	我不知道我是谁 (自我认识, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			新经典	10.00	1					1	
14	100014	9787544237499	爱心树 (姜尼著, 新经典绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			新经典	10.00	1					1	
15	100015	9787539135892	月亮的味道 (廖冰兄著, 新经典绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			新经典	10.00	1					1	
16	100016	9787533207031	费希曼书柜 (关于费希曼的童话故事, 新经典绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			新经典	10.00	1					1	
17	100017	9787543464605	花婆婆 (生命的意义, 启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
18	100018	9787543464582	花婆婆 (生命的意义, 启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
19	100019	9787543464575	花婆婆 (生命的意义, 启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
20	100020	9787543473645	小鱼的池塘 (面对死亡, 启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
21	100021	9787543468832	宝贝 (面对嫉妒与残忍, 启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
22	100022	9787543468016	雪花人 (人物传记, 启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
23	100023	9787537638142	图书馆狮子 (和亲爱的, 03A1H)			03A1H								
24	100024	9787543473577	让路给小鸭子 (人与自然, 启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
25	100025	9787543468994	苏菲的杰作 (生命的意义, 启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
26	100026	9787543468924	约瑟夫爷爷的冒险 (启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
27	100027	9787543468849	和甘伯伯去游河 (启发绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
28	100028	9787543471412	疯狂星期二 (近于无字绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			启发	10.00	1					1	
29	100029	9787533257767	爷爷一定有办法 (信谊绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			信谊	10.00	1					1	
30	100030	9787533258139	蚯蚓的日记 (信谊, 02A1H)			信谊	10.00	1					1	
31	100031	9787533259396	猜猜我有多爱你 (信谊绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			信谊	10.00	1					1	
32	100032	9787533259396	驴小弟变石头 (信谊, 03A1H)			信谊	10.00	1					1	
33	100033	9787533257781	牙儿, 吐吐 (信谊绘本, 01A1H)			信谊	10.00	1					1	
34	100034	9787533258658	逃家小兔 (信谊, H)			信谊	10.00	1					1	
35	100035	9787533257798	腰的礼物 (信谊绘本, 04A1H)			信谊	10.00	1					1	
36	100036	9787533264291	金老爷买驴 (信谊绘本, 01HAQ)			信谊	10.00	1					1	
37	100037	9787533257545	一园青菜成了精 (信谊绘本, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			信谊	10.00	1					1	
38	100038	9787534451249	最美丽的中国 (金36册, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			金36册							1	
39	100039	22608209	最美丽的中国 (金36册, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			金36册							1	
40	100040	9787534640179	爷爷有没有穿西服 (当时花老, 03KA, 1不要随便摸我 2不要随便亲我 3不要随便跟我走)			当时花老							1	

将“项目表模板\_图书 01.xlsx”~“项目表模板\_图书 10.xlsx”按上述方法全部导入。

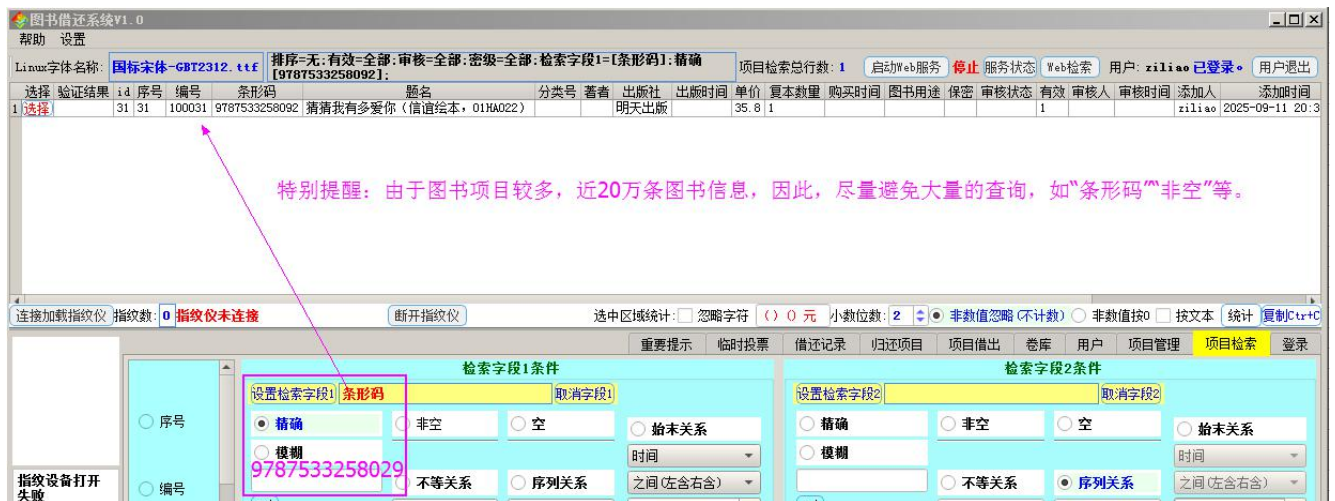
图书项目表内容管理：

特别提醒：由于图书项目较多，近 20 万条图书信息，因此，尽量避免大量的查询，

如“条形码”非空查询等。非特殊需求，不要进行项目检索。只需在项目借出、

归还项目、借还记录中进行借还操作即可。

>> 如有意见和建议，可致信：[1137147095@qq.com](mailto:1137147095@qq.com) ..... ..



项目借出、归还项目、借还记录进行借还操作：详见借还教程。



微网服务-借还客户端：



## 案例 5.临时投票

临时投票不需要项目模板，也不需要用户模板。具体操作详见投票教程。





本程序主界面分辨率为 1230\*663（1280\*720）。

在使用中如发现问题，请及时向本人提出，以便修正，不胜感激！

欢迎提出宝贵意见和建议！

撰稿：洛阳市孟津区教研室电教股 陈波

2025.09.10